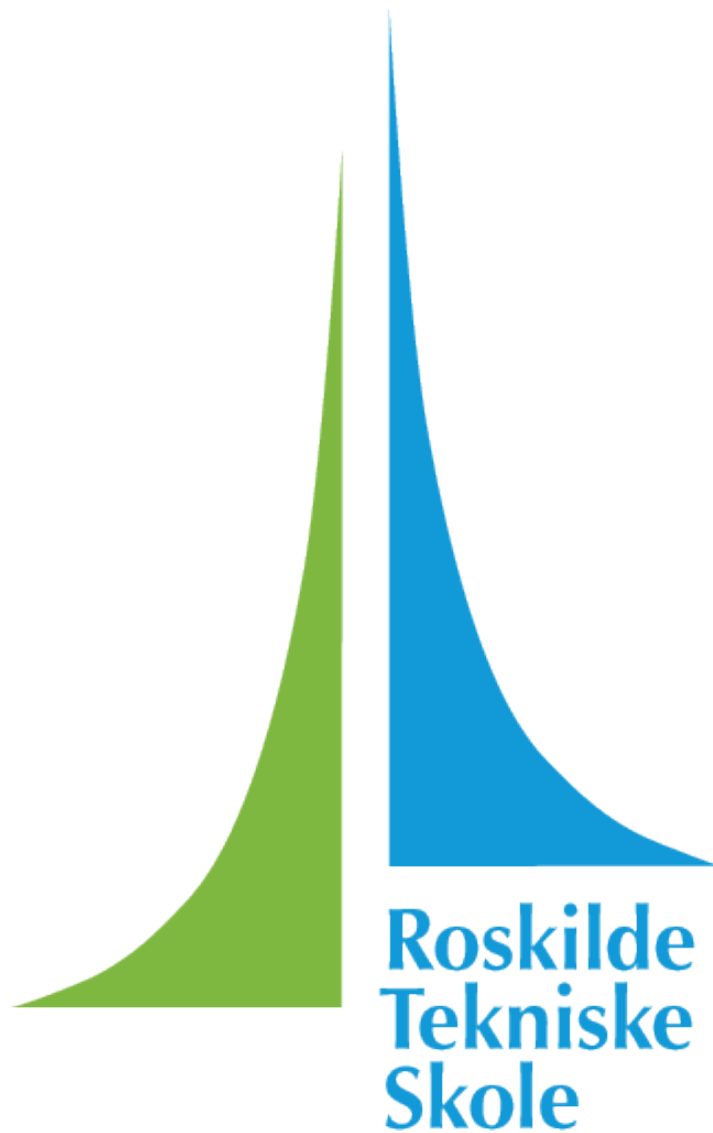


Lokal undervisningsplan

Gartneruddannelsen

Hovedforløb 1

Opdateret vinter 2020



Indhold

1. GENERELT	3
LOVE OG BEKENDTGØRELSER	3
ADRESSER	3
ORGANISATION	3
NØGLETAL	3
FÆLLES PÆDAGOGISK OG DIDAKTISK GRUNDLAG	3
KLAGER	3
SKOLEPRAKTIK	3
FRAVÆRSREGLER	4
EKSAMENSHÅNDBOG	4
2. SKOLEPERIODEN	5
2.1. Skoleuddannelsen generelt.....	6
2.2. Afsluttende praktiske projektopgave	8
2.3. Oversigt over skoleperioderne på gartneruddannelsen	9
3. HOVEDFORLØBETS FAG	9
4. GRUNDFAG	10
4.1. Biologi E	10
5. OBLIGATORISKE UDDANNESESSPECIFIKKE FAG	12
5.1. Planteproduktion.....	12
5.2. Jord vand og næring	13
5.3. Plantekendskab (fælles).....	14
5.4. Plantedyrkning	15
5.5. Plantebeskyttelse	17
5.6. Branche-kendskab, salg og service.....	18
5.7. Økologi og bæredygtighed	19
6. VALGFRI UDDANNESESSPECIFIKKE FAG	20
6.1. Drift af væksthusegartneri	20
6.2. Praktisk dyrkning i væksthuse.....	21
6.3. Plantekendskab - Væksthuse	22
6.4. Kulturforhold under glas 1.....	23
6.5. Væksthus-teknik	24
6.6. Drift af havecenter	25
6.7. Markedsføring	26
6.8. Eksponering	26
6.9. Kunderelationer	27
6.10. Drift af planteskole.....	28
6.11. Plantekendskab (planteskole).....	29
6.12. Plantedyrkning i planteskole, frilandsgartneri m.m.	29
6.13. Jord, vand, vanding og næring.....	30
6.14. Betjening og vedligeholdelse af teknik	31
6.15. Gaffeltruck – certifikat B.....	31
7. VALGFAG	33
8. AFSLUTTENDE PROJEKT	33

1. Generelt

Med udgangspunkt i gældende lovgivning har de lokale undervisningsplaner til hensigt at synliggøre og informere om målsætninger, indhold, struktur, organisering samt de pædagogiske, didaktiske og metodiske strategier i forhold til skolens uddannelser.

Love og bekendtgørelser

De lokale undervisningsplaner er udarbejdet jævnfør § 49 og 50 i Bekendtgørelse om Erhvervsuddannelser nr. 286 af 18. april 2018.

Derudover er nedenstående lovgivning ramme om de lokale undervisningsplaners indhold:

- Bekendtgørelse af lov om erhvervsuddannelser, LBK. nr. 282 af 18/04/2018
<https://www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=200627>
- Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser, BEK nr. 570 af 07/05/2019
<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=208956>
- Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne, BEK. nr. 567 af 03/05/2019
<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=209188>
- Bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser, BEK nr. 41 af 16/01/2014 <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=161427>
- Bekendtgørelse om prøver og eksamen i de almene og studieforberevende ungdoms- og voksenuddannelser, BEK nr. 343 af 08/04/2016
<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=179722>
- Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse, BEK. nr. 262 af 20/03/2007
<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=25308>

De lokale undervisningsplaner er opdelt i en generel del og en specifik del. Den generelle del er fælles for alle uddannelser og beskriver fælles information for uddannelserne. Derudover har hver uddannelse en specifik del, hvor den enkelte uddannelse beskrives.

De lokale undervisningsplaner er fremlagt, drøftet og fastlagt mellem de Lokale Uddannelsesudvalg og skolen.

Adresser

<https://www.rts.dk/adresser>

Organisation

https://www.rts.dk/images/om-skolen/pdf/organisationsdiagram_roskilde-tekniske-skole.pdf

Nøgletal

<https://www.rts.dk/om-skolen/kvalitet/213-nogletal>

Fælles Pædagogisk og Didaktisk grundlag

<https://www.rts.dk/om-skolen/grundlag/203-paedagogik>

Klager

<https://www.rts.dk/for-elever/regler-rettigheder-og-pligter/283-klager>

Skolepraktik

<https://www.rts.dk/for-elever/praktik/518-elev-i-praktikcentret>

Fraværsregler

<https://www.rts.dk/for-elever/regler-rettigheder-og-pligter/211-modepligt-til-undervisningen>

Eksamenshåndbog

<https://www.rts.dk/for-elever/regler-rettigheder-og-pligter/209-prover-og-eksamen>

Merit og godskrivning

Merit og godskrivning kan gives inden for de første to uger fra startdatoen så der tages højde for det i planlægningen af prøver og eksamener og jf. regler om realkompetencevurdering.

Der kan gives merit for:

- I. Eksamen i et fag
- II. Deltagelse i fagets undervisningen
- III. Eksamen og deltagelse i undervisningen
- IV. Dele af et fag (beror på konkret aftale med en uddannelsesleder, da det er en pædagogisk vurdering. Afgørelsen skal tilgå uddannelsesadministrationen, der lægger det som note i filarkiv).

Hvis skolen godskriver:

- a) Skal skolen tilbyde eleven undervisning på et højere niveau
- b) Kan skolen kræve, at eleven deltager i undervisning i faget i et omfang, som er nødvendigt for at nå målene, hvis godskrivningen sker på baggrund af uddannelse eller beskæftigelse, der ikke fuldt modsvarer indholdet af det undervisningsfag, eleven fritages for (f.eks. helhedsorienteret integreret teori-praksis undervisning).
- c) Skal merit angives på grundforløbsbeviset og skolebeviset med angivelse af grundlaget for godskrivningen.
- d) Skal det faglige udvalg underrettes, hvis afkortningen af skoleundervisningen er over 4 uger for elever med en uddannelsesaftale.
- e) Gøres godskrivning betinget af, at eleven på anden måde erhverver sig kundskaber, som af skolen vurderes nødvendige for at nå de fastsatte mål for undervisningen.

Eleven skal kunne fremvise dokumentation for opnåede kvalifikationer eller kompetencer.

2. Skoleperioden

Adgangskrav

Kompetencer forud for optagelse til skoleundervisning i hovedforløbet

§ 3. For at kunne blive optaget til skoleundervisningen i hovedforløbet skal eleven opfylde betingelserne i stk. 2-7.

Stk. 2. Eleven skal have grundlæggende viden på følgende områder:

- 1) Forskellige plantegrupper, mulige skadevoldere og de enkelte planters anvendelse.
- 2) Almindelige kulturers vækstforløb, vækstbetingelser og pasningskrav.
- 3) Jord, vand og næring, jordbunds og dyrkningsmediers egenskaber.
- 4) Stof og stofopbygning, herunder næringsstoffers indvirkning på planter.
- 5) Relevante maskiner, redskaber og tekniske installationer.
- 6) Kundeservice og kundefærd.
- 7) Virksomhedskultur, betydningen af personlig fremtræden og almindelige arbejdsfunktioner.

Stk. 3. Eleven skal have færdigheder i at anvende følgende grundlæggende metoder og redskaber til løsning af enkle opgaver under overholdelse af relevante forskrifter:

- 1) Metoder til etablering, produktion, pasning af og tilsyn med almindelige gartneri-, væksthus- og planteskolekulturer.
- 2) Metoder til udbringning af planteværnsmidler.
- 3) Metoder til varehåndtering, indkøb og salg i plantehandler.
- 4) Metoder til bekæmpelse af skadevoldere.
- 5) Metoder til at anvende, betjene og vedligeholde udvalgte maskiner og tekniske installationer.
- 6) Matematiske metoder til understøttelse af praktiske arbejdsopgaver i gartnerier, planteskoler og havecentre, herunder anvendelse af regneregler og regnetekniske hjælpemidler, geometri, procent og rentesregning samt grafiske afbildninger.
- 7) Arbejdsmiljømæssige metoder til udførelse af praktiske arbejdsopgaver.

Stk. 4. Eleven skal have kompetence til på grundlæggende niveau at kunne:

- 1) forklare og vurdere forskellige grundlæggende fagmetoder i forhold til parametre som miljø, sikkerhed og kvalitet,
- 2) vælge, begrunde og praktisk anvende de grundlæggende faglige arbejdsmetoder, der er mest hensigtsmæssige i en given situation,
- 3) planlægge og udføre en enkel overskuelig arbejdsproces,
- 4) samarbejde med andre om løsning af enkle arbejdsopgaver,
- 5) søge og anvende relevante informationer, procedurebeskrivelser eller vejledninger,
- 6) udarbejde almindelig anvendt faglig dokumentation som arbejdsedler, registreringer o.l.,
- 7) dokumentere og formidle egne arbejdsprocesser,
- 8) anvende og demonstrere forståelse af almindeligt forekommende faglige udtryk og begreber,
- 9) vælge kommunikationsformer og -metoder, der er afpasset modtageren,
- 10) fungere hensigtsmæssigt i skiftende arbejdsituationer med demonstration af interesse, fleksibilitet, forståelse og ansvarlighed i forhold til det praktiske arbejde,
- 11) deltage aktivt i egne oplæringsprocesser.

Stk. 5. Eleven skal have gennemført følgende grundfag på følgende niveau og med følgende karakter:

- 1) Biologi på F-niveau, bestået.
- 2) Naturfag på F-niveau, bestået.

Stk. 6. Eleven skal have opnået følgende certifikater eller lignende:

- 1) Kørekort, mindst til traktor.
- 2) Kompetencer svarende til færdselsrelateret førstehjælp efter Dansk Førstehjælpsråds uddannelsesplaner pr. 1. august 2016.
- 3) Kompetencer svarende til elementær brandbekæmpelse efter Dansk Brand- og sikringsteknisk Instituts retningslinjer pr. 1. september 2014.

Stk. 7. Eleven skal have færdigheder i at korrigere for følgende fejl eller afvigelser fra en plan eller en standard:

- 1) Åbenlyse forhold eller afvigelser vedrørende vækstforhold og skadevoldere.
- 2) Åbenlyse fejl og sikkerhedsmæssige afvigelser på maskiner, redskaber og tekniske installationer.

2.1. Skoleuddannelsen generelt

Mål

Skoleundervisningen vil under hele undervisningsforløbet på en helhedsorienteret måde omfatte både praktisk og teoretisk undervisning med henblik på:

- at give eleven de fornødne generelle og specielle kvalifikationer.
- at give eleven forudsætninger for at varetage de funktioner, uddannelsen tager sigte på.
- at bidrage til elevens personlige udvikling.
- at give eleven forståelse for samfundet og dets udvikling.
- at give eleven forudsætning for ved efter- og videreuddannelse at udbygge sine kvalifikationer.

Metoder

Skolen søger at opnå disse mål ved at:

- samle teoretiske og praktiske fag i projekter for derved at opnå en vekselvirkning mellem teori og praksis, idet indholdet i de enkelte fag koordineres under en fællesmålsætning.
- lade eleven arbejde i grupper, som gør det muligt at differentiere undervisningen for derved bedre at kunne tilgodese den enkelte elevs forudsætninger.
- definere klare mål for undervisningen og elevens kunnen, med det formål at øge elevens engagement i egen udvikling og i uddannelsen i almindelighed.

Evaluering og bedømmelse

I forbindelse med undervisningens gennemførelse, foretager skolen en løbende bedømmelse af eleven i overensstemmelse med Bekendtgørelsen om uddannelsen til gartnerassistent.

Helhedsvurdering:

De områder eleven skal evalueres på i helhedsvurderingen er:

Almene og generelle kvalifikationer

Eksamenskarakter og standpunktskarakter i de enkelte grundfag.

Faglige kvalifikationer

Standpunktskarakter i områdefag og uddannelsesrettede områdefag (kørekort, delprøve i sprøjtecertifikat)

Personlige kvalifikationer

Selvstændighed: at eleven selv kan gå i gang med at løse opgaver, er aktiv i undervisningen, sørger selv for at løse problemer kan planlægge og gennemføre et projektarbejde uden at læreren hele tiden skal "skubbe" på.

Ansvarlighed: Eleven overholder indgåede aftaler. Afleverer opgaver og lignende til aftalt tid. Overholder gældende regler (ordensregler, sikkerhedsregler m.m.).

Omhyggelighed: De produkter/opgaver eleven afleverer/arbejder med bærer præg af at eleven har gjort sig umagen med at lave en godt produkt, og ikke bare har forsøgt at slippe så let over det som muligt.

Mødedisciplin: At eleven møder til tiden og ikke har et uacceptabelt fravær.

Motivation for uddannelsen: At eleven i sin opførsel og i sin væremåde viser interesse i at gennemføre uddannelsen inden for det valgte område. At eleven er aktiv praktiksøgende og løbende arbejder med egen personlig uddannelsesplan set i forhold til uddannelsens mål.

Formålet med den løbende bedømmelse er at konstatere elevens standpunkt samt at vejlede ved konstaterede manglende viden og færdighed. Bedømmelsen skal give udtryk for om elevens standpunkt er i overensstemmelse med målene for de enkelte fag. Bedømmelsen baseres på teoretiske opgaveløsninger, på elevens medvirken i og udbytte af forskellige praktiske opgaver.

Både del- og standpunktskarakter bedømmes efter følgende karakterskala (7-trins-skalaen):

Karakteren 12:	gives for den fremragende præstation, der demonstrerer udtømmende opfyldelse af fagets mål, med ingen eller få uvæsentlige mangler.
Karakteren 10:	gives for den fortrinlige præstation, der demonstrerer omfattende opfyldelse af fagets mål, med nogle mindre væsentlige mangler.
Karakteren 7:	gives for den gode præstation, der demonstrerer opfyldelse af fagets mål, med en del mangler.
Karakteren 4:	gives for den jævne præstation, der demonstrerer en mindre grad af opfyldelse af fagets mål, med adskillige væsentlige mangler.
Karakteren 02:	gives for den tilstrækkelige præstation, der demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af fagets mål.
Karakteren 00:	gives for den utilstrækkelige præstation, der ikke demonstrerer en acceptabel grad af opfyldelse af fagets mål.
Karakteren -3:	gives for den helt uacceptable præstation.

Obligatoriske og valgfrie uddannelsesspecifikke fag er i det følgende beskrevet på tre niveauer:

- **Begynderniveau.** Eleven kan løse en opgave og udføre en aktivitet i en kendt situation eller ud fra en kendt problemstilling eller kan udføre en mere kompliceret aktivitet under vejledning. På dette niveau lægges der vægt på følgende *personlige kvalifikationer/kompetencer*: Lyst til at sætte sig ind i uddannelsens fundamentale kundskab- og færdighedsområder og til at udvikle ansvarlighed samt grundlag for fortsat læring. På begynderniveauet grundlægges ligeledes selvstændighed i opgaveløsning.

- **Rutineniveau.** Eleven kan planlægge og gennemføre en opgave/aktivitet eller løse et problem i rutine - og/eller kendte situationer og omgivelser - alene og i samarbejde med andre. På dette niveau lægges der vægt på følgende *personlige kvalifikationer/kompetencer*: Evnen til selvstændigt at sætte sig ind i mere komplicerede problemstillinger og til at kommunikere med andre om løsninger heraf. Yderligere lægges der vægt på fleksibilitet og omstillingsevne.
- **Avanceret niveau.** Eleven kan vurdere et problem, kan planlægge, løse og gennemføre en opgave/aktivitet eller løse et problem også i ikke rutine situationer - alene og i samarbejde med andre - uden hensyntagen til opgavens art. På dette niveau lægges der vægt på følgende *personlige kvalifikationer/kompetencer*: Evnen til at tage selvstændigt ansvar og vise initiativ til selv at formulere og løse faglige og sociale opgaver og problemer. Yderligere lægges der vægt på kvalitetssans og kreativitet.

2.2. Afsluttende praktiske projektopgave

I henhold til bekendtgørelse BEK nr. 344 af 06/04/2017 (Gældende) Udskriftsdato: 10. maj 2017 afsluttes med en praksisrelateret projektopgave.

Afsluttende prøve

§ 6. Uddannelsen afsluttes med en prøve. Prøven afholdes, når eleven opfylder øvrige forudsætninger for udstedelse af skolebevis, jf. stk. 3.

Stk. 2. Som del af den sidste skoleperiode i specialerne, afholder skolen en afsluttende prøve. Formålet med prøven er at vise elevens tilegnelse af de erhvervsfaglige, almene og personlige kompetencemål for uddannelsen. I sidste uge af den næstsidste skoleperiode påbegynder eleven et praksisrelateret projektarbejde inden for uddannelsens kompetencemål. Eleven kan benytte praktikperioden forud for den sidste skoleperiode til at indsamle data til brug for projektarbejdet. Projektarbejdet fortsætter i den sidste skoleperiode og eleven udarbejder tilhørende dokumentation. De nærmere rammer for projektarbejdet i relation til kompetencemålene fastsættes i uddannelsesordningen. Projektarbejdet gennemføres individuelt eller i grupper. Skolen fastsætter de nærmere rammer inden for hvilke, eleven skal løse sin projektopgave. Inden for disse rammer vælger eleven det faglige fokus, der skal danne grundlag for projektbesvarelsen.

Den afsluttende prøve består af en mundtlig eksamination, der varer 30 minutter, inklusive votering. Prøven tager udgangspunkt i elevens dokumentation for projektarbejdet samt spørgsmål inden for uddannelsens øvrige kompetencemål relateret til projektarbejdet. Projektdokumentationen udgør eksamensgrundlaget og delvist bedømmelsesgrundlaget ved den mundtlige eksamination.

Elevens præstation bedømmes med en karakter, hvor projektdokumentationen vægter 1/3 og den mundtlige præstation vægter 2/3.

Stk. 3. For, at der kan udstedes skolebevis, skal eleven have opnået et karaktergennemsnit på mindst 02 af alle fag i hovedforløbet. Eventuelle fag, hvor der ikke gives karakter, skal være gennemført efter reglerne om faget. Den afsluttende prøve for det pågældende speciale skal være bestået.

Stk. 4. For arbejdsmarkedsuddannelser, som indgår i uddannelsen, anvendes bedømmelsen "Bestået/Ikke bestået".

Stk. 5. Ved uddannelsens afslutning skolen et uddannelsesbevis.

I henhold til :**Uddannelsesordning for uddannelsen til Gartner**

I henhold til § 6 om afsluttende prøve i bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til gartner, skal eleven udarbejde et praksisrelateret projekt inden for uddannelsens kompetencemål.

Projekt opgaven skal have en klar målformulering og det faglige indhold skal have en passende bredde i forhold til kompetencemål for det enkelte speciale.

Projekt opgaven må maksimalt fylde 12 sider á 2.400 anslag, inklusive mellemrum, men eksklusive bilag, indholdsfortegnelse og litteraturliste. Projekt opgaven kan indeholde powerpoint præsentation, video mv. som kan sidestilles med tekstsider.

Illustrationer, som f.eks. figurer, tabeller og billeder kan anvendes til at tydeliggøre og uddybe teksten på en overskuelig måde og ikke til at erstatte teksten. Figurer, tabeller og billeder tæller ikke som anslag.

Materiale, som ikke umiddelbart er nødvendigt for at forstå teksten, men som underbygger den, kan vedlægges som bilag. Det kan være figurer, tabeller, spørgeskemaer, statistiske oversigter, m.m.

Eleven kan ikke forvente, at underviser/censor læser bilag. Bilag kan aldrig udgøre et bedømmelsesgrundlag.

2.3. Oversigt over skoleperioderne på gartneruddannelsen

Normalt forløb: EUD og EUV2

1. Skoleperiode	2. Skoleperiode	3. Skoleperiode	4. Skoleperiode
Aug. – Nov.	Juni	Dec.	Jan. - Marts
15 uger	2 uger	3 uger	11 uger

NB. Dette er en simplificeret oversigt, hvor ændringer kan forekomme afhængig af hvilke elevtype eleven er.

3. Hovedforløbets fag

Undervisningen på hovedforløbet er sammensat af grundfag, obligatoriske uddannelsesspecifikke fag, valgfrie uddannelsesspecifikke fag og valgfag.

GRUNDFAG:

Biologi E 1,0 uge

OBLIGATORISKE UDDANNELSESSPECIFIKKE FAG:

Planteproduktion 5,0 uge

Jord, vand og næring (1,5 uge)

Plantekendskab (Fælles) (1,5 uge)

<i>Plantedyrkning (2,0 uger)</i>	
Plantebeskyttelse	3,0 uge
Branchekundskab, salg og service	1,0 uge
Økologi og bæredygtighed	1,0 uge

VALGFRIE UDDANNELSESSPECIFIKKE FAG: 3,0 uge

Drift af væksthushortneri (3,0 uger)	
<i>Kulturforhold i væksthuset (1,0 uge)</i>	
<i>Plantekendskab (væksthus) (0,5 uge)</i>	
<i>Væksthusteknik (0,5 uge)</i>	
<i>Praktisk dyrkning i væksthushortneri (1,0 uge)</i>	
Drift af planteskole (3 uger)	
<i>Praktisk dyrkning i planteskole, frilandsgartneri m.m. (2,0 uge)</i>	
<i>Plantekendskab (planteskole) (0,5 uge)</i>	
<i>Jord, vækstmedier, vanding og vækstmedier (0,5 uge)</i>	
Drift af havecenter (3 uger)	
<i>Markedsføring (1 uge)</i>	
<i>Eksponering (1 uge)</i>	
<i>Kunderrelation (1 uge)</i>	
Gaffeltruck, certifikat B	(2 uger)
Betjening og vedligeholdelse af teknik	(1 uge)

VALGFAG: 1,0 uge

Studietur (1 uge)

I alt: 15,0 uger

FØLGENDE FAG ER EKSAMENSFAG:

- 1) Plantebeskyttelse - delprøve 1+2+3+4 i Sprøjtecertifikatet
- 2) Biologi E

4. Grundfag

4.1. Biologi E

Niveau:	E
Varighed:	1,0 uge
Eksamen:	7-trinsskala, Standpunktskarakter. Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Formål

Formålet med faget er at give eleven praksisnær indsigt i og forståelse for biologiske principper og metoder, som har betydning i den aktuelle fagretning. Yderligere får eleven mulighed for at tilegne sig generel biologisk viden i forhold til individ, samfund og miljø.

Eleven skal gennem biologiske praksis- og anvendelsesorienterede arbejdsopgaver udvikle kompetencer i at kunne anvende faget og identificere biologiske problemstillinger i en erhvervsfaglig og generel sammenhæng. Dermed bidrager faget også til elevens almindelse.

På niveau E inddrages forskellige teknologiske tilgange.

Faglige mål efter grundfagsbekendtgørelsen

Undervisningens mål er, at eleven kan:

Niveau E

1. Redegøre for og anvende biologisk viden i forbindelse med praktisk arbejde i forhold til elevens uddannelsesområde og hverdag,
2. udføre biologiske undersøgelser eller forsøg og begrunde dette arbejde med udgangspunkt i biologisk viden eller tankegang,
3. præsentere og diskutere resultaterne af sit arbejde vedrørende biologiske emner og
4. referere til grundlæggende viden om forskellige teknologiske udviklingsmuligheder og deres betydning for **erhvervet**, samfundet og naturen.

Afsluttende prøve efter grundfagsbekendtgørelsen

Der afholdes en mundtlig prøve. Der gives forberedelsestid på ca. 30 min. Eksaminationen af den enkelte elev varer ca. 30 minutter, inklusiv votering. Eleven må under eksaminationen støtte sig til den valgte emneopgave, rapport eller projektopgave samt notater udarbejdet under forberedelsestiden og trækspørgsmålet med bilag.

Prøven tager udgangspunkt i den udarbejdede dokumentation, emneopgave, rapport eller projektopgave og et spørgsmål som eleven får ved lodtrækning.

Niveau E og D

Eleven vælger selv hvilken emneopgave, der skal tages udgangspunkt i. Eleven skal have mulighed for i halvdelen af eksaminationen at fremlægge emneopgaven. Eksaminator stiller supplerende og uddybende spørgsmål. Desuden eksamineres der i det trukne spørgsmål. Eksaminator udarbejder trækspørgsmål inden for de emner, der er valgt som pensum.

Indhold:

1. Repetition af Biologi F
2. Fotosyntese og respiration
3. Økologiske sammenhænge og bæredygtighed
4. Mineralisering (store og små nedbrydere)
5. Kompostsnak og C/N forhold
6. C- kredsløb
7. Bakterier og nitrogenforbindelser
8. Udarbejdelse af Biologirapport.

Undervisning: Klasseundervisning, gruppearbejde, forsøg.

5. Obligatoriske uddannelsesspecifikke fag

5.1. Planteproduktion

Fagnummer:	11997
Niveau:	Rutine (se side 6)
Varighed:	5,0 uge

Bedømmelse:	Standpunktskarakter efter 7-trins-skalaen, en fælles karakter for fagene Plantedyrkning, Jord, vand og næring samt Plantevidenskab (fælles) i det samlede fag Planteproduktion. Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.
--------------------	---

Faget planteproduktion opdeles i 3 lokale fag:

- Jord, vand og næring (1,5 uge)
- Plantevidenskab (fælles) (1,5 uge)
- Plantedyrkning (2,0 uger)

Kompetencemål ifølge uddannelsesbekendtgørelsen: Målet med undervisningen er, at eleven kan:

- 1) Eleven kan indsamle kulturdata, identificere almindelige planter og udføre praktiske opgaver med plantedyrkning på baggrund af kendskab til forskellige plantekulturers særlige kendetegn, deres anvendelsesområder samt krav til vækstforhold og pleje.
- 2) Eleven kan inddrage viden om jordbehandlingsteknikker og almindeligt anvendte vækstmediers, substrat og jordforbedringsmidlers dyrknings- og ernæringsmæssige egenskaber i det praktiske arbejde med etablering og dyrkning af plantekulturer.
- 3) Eleven kan udføre praktiske opgaver inden for formering og etablering af plantekulturer med udgangspunkt i kendskab til kulturforhold med betydning for planternes vækst og udvikling.
- 4) Eleven kan udføre praktiske arbejdsopgaver med vanding og tilførsel af næringsstoffer på baggrund af viden om planternes vand- og næringsbehov.
- 5) Eleven kan medvirke ved tilsyn med planter, herunder observere og reagere på forhold omkring vækstforhold og skadevoldere.
- 6) Eleven kan udføre praktiske arbejdsopgaver med plantekulturer med udgangspunkt i viden om dyrkningsmetoder og økologiske dyrkningsprincipper.
- 8) Eleven kan anvende og betjene udvalgte maskiner og tekniske installationer samt deltage i den daglige vedligeholdelse og udbedring af almindeligt forekommende fejl og mangler.
- 9) Eleven kan medvirke ved betjening af klimatekniske installationer på baggrund af viden om klimaets indflydelse på planternes vækst og opbevaring.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er at:

1. Eleven kan identificere og navngive udvalgte prydplanter, grøntsagsplanter, krydderurter, træer og buske og placere dem i det botaniske system (familie-, slægts- og artsnavn).
2. Eleven kan anvende og redegøre for internationale regler for navngivning af frøkilder, kloner, sorter, varieteter og underarter samt beskrive fremkomst af nye sorter og redegøre for nyhedsbeskyttelse i henhold til lovgivningen.
3. Eleven kender de generelle dyrkningsforhold for udvalgte planter.
4. Eleven har kendskab til elementære kemiske begreber med henblik på at kunne forstå planternes næringsoptagelse.

5. Eleven har kendskab til forskellige næringsstoffer, almindeligt anvendte gødninger og deres virkning på planter og kan redegøre for vand- og næringsstofbalance og almindelige mangelsymptomer hos kulturplanter.
6. Eleven kan for udvalgte planter udarbejde forslag til gødningstilførsel, udbringningsmetode og tidspunkt samt redegøre for og arbejde med metoder og teknikker til udbringning af vand og gødning.
7. Eleven kan udføre praktiske elementer i forbindelse med plantedyrkning på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.
8. Eleven kan redegøre for og udføre arbejdsopgaver med plantekulturer med klargøring af vækstplads, registreringer, plantning/potning, pasning, høst og pakning samt andre relevante arbejdsopgaver med kulturen.
9. Eleven har kendskab til temperaturens, luftfugtighedens og lysets betydning ved formering og plantedyrkning og kan redegøre for forskellige formeringsmetoder.
10. Eleven kan fortolke og i praksis arbejde efter en dyrkningsvejledning og redegøre for almindelig anvendte dyrkningsteknikker.
11. Eleven kan redegøre for vigtige plantegrupperes udviklingsforløb, krav til vækstforhold og pleje.
12. Eleven kan redegøre for almindeligt forekommende væksts substrater, jordbehandlingsteknikker og jordforbedringsmidler i forhold til deres anvendelse og dyrkningsmæssige egenskaber.
13. Eleven kan indstille, anvende og vedligeholde almindeligt forekommende maskiner og tekniske hjælpemidler.
14. Eleven har kendskab til principper for økologisk plantedyrkning og bæredygtighed.

5.2. Jord vand og næring

Fagnummer:	Lokalt fag (under Planteproduktion)
Niveau:	Rutineret (se side 6)
Varighed:	1,5 uge
Bedømmelse:	Løsning af skriftlige opgaver, Standpunktskarakter efter 7-trins-skalaen, en fælles karakter for fagene Plantedyrkning, Jord, vand og næring samt Plantevidenskab (fælles) i det samlede fag Planteproduktion. Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

4. Eleven har kendskab til elementære kemiske begreber med henblik på at kunne forstå planter næringsoptagelse.
5. Eleven har kendskab til forskellige næringsstoffer, almindeligt anvendte gødninger og deres virkning på planter og kan redegøre for vand- og næringsstofbalance og almindelige mangelsymptomer hos kulturplanter.
6. Eleven kan for udvalgte planter udarbejde forslag til gødningstilførsel, udbringningsmetode og tidspunkt samt redegøre for og arbejde med metoder og teknikker til udbringning af vand og gødning.
12. Eleven kan redegøre for almindeligt forekommende væksts substrater, jordbehandlingsteknikker og jordforbedringsmidler i forhold til deres anvendelse og dyrkningsmæssige egenskaber.
14. Eleven har kendskab til principper for økologisk plantedyrkning og bæredygtighed.

Indhold:

Kemi	- elementære kemiske terminologier
	- simple kemiske reaktioner

- næringsoptagelsen

Planternes behov

- nødvendige næringsstoffer
- mangel- og overskudssymptomer

Næringsstofforsyning

- jordvæskens betydning for næringsoptagelse
- kemiske, fysiske og biologiske forhold der påvirker næringsoptagelsen

Analyser

- kulturkontrolanalyser
- grundanalyser

Gødninger

- almindeligt brugte handelsgødninger
- almindeligt brugte naturgødninger
- gødningernes indhold, egenskaber og anvendelsesområder
- gødningers opbevaring og håndtering
- fremstilling af og kontrol med stamopløsning ud fra en gødningsplan

Gødningsberegninger

- opgødsning af råjord

Vand

- vandindvindingsmuligheder
- de lovmæssige forhold
- vandindvindingsanlæg
- vandets kredsløb
- planternes vandbehov og vandoptagelse
- vandingssystemer

Indenfor alle disse indholdspunkter arbejdes der ligeledes ud fra en økologisk vinkel.

Undervisning: Klasseundervisning, laboratoriearbejde

5.3. Plantekendskab (fælles)

Fagnummer: Lokalt fag (under planteproduktion)
Niveau: Rutineret niveau (se side 6)
Varighed: 1,5 uge

Bedømmelse: Prøver i gennemgået pensum. Standpunktskarakter efter 7-trins-skalaen, en fælles karakter for fagene Plantedyrkning, Jord, vand og næring samt Plantekendskab (fælles) i det samlede fag Planteproduktion. Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

1. Eleven kan identificere og navngive udvalgte prydblplanter, grøntsagsplanter, frugt- og bær, krydderurter, træer og buske og placere dem i det botaniske system (familie-, slægts- og artsnavn).
2. Eleven kan anvende og redegøre for internationale regler for navngivning af frøkluder, kloner, sorter, varieteter og underarter samt beskrive fremkomst af nye sorter og redegøre for nyhedsbeskyttelse i henhold til lovgivningen.
11. Eleven kan redegøre for vigtige plantegrupperes udviklingsforløb, krav til vækst- forhold og pleje.

Indhold:

Planteidentifikation	- identificering af planter - systematisering af planter - navngivning af planter
Plantekundskab	- skriftlige og evt. praktiske øvelser der giver viden om vækstforhold, pleje, anvendelse og hensigtsmæssigt plantevalg
Varekundskab skriftlig og evt. praktiske øvelser	der giver viden om anvendelse og vedligeholdelse af redskaber, håndværktøj, krukker og andet haveudstyr.
Undervisning:	Klasseundervisning, gruppearbejde, botanisering, faglitteratursøgning

5.4. Plantedyrkning

Fagnummer:	Lokalt fag (under planteproduktion)
Niveau:	Rutine (se side 6)
Varighed:	2,0 uger

Bedømmelse: Praktiske opgaver i formering og pasning.

Skriftlig opgave for gennemførelse af en kultur. Standpunktskarakter efter 7-trins-skalaen, en fælles karakter for fagene Plantedyrkning, Jord, vand og næring samt Plantekendskab (fælles) i det samlede fag Planteproduktion. Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

- Eleven kender de generelle dyrkningsforhold for udvalgte planter.
- Eleven kan udføre praktiske elementer i forbindelse med plantedyrkning på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.
- Eleven kan redegøre for og udføre arbejdsopgaver med plantekulturer med klargøring af vækstplads, registreringer, plantning/potning, pasning, høst og pakning samt andre relevante arbejdsopgaver med kulturen.
- Eleven har kendskab til temperaturens, luftfugtighedens og lysets betydning ved formering og plantedyrkning og kan redegøre for forskellige formeringsmetoder.

- Eleven kan fortolke og i praksis arbejde efter en dyrkningsvejledning og redegøre for almindelig anvendte dyrkningsteknikker.
- 13. Eleven kan indstille, anvende og vedligeholde almindeligt forekommende maskiner og tekniske hjælpemidler.

Indhold:

- Generelt
- Anvendelse af dyrkningsvejledninger
 - Anvendelse af miljøforsvarlige metoder
 - Anvendelse af arbejdsmiljøforsvarlige metoder
 - Anvendelse af økologiske og bæredygtige metoder
- Formering
- indretning af formeringsrum
 - indstilling og anvendelse af tekniske installationer
 - vegetativ formering
 - generativ formering
- Næringsstoffer
- mangelsymptomer, mikro/makro, mobilitet, gødningsformer
 - tilgængelighed af næringsstoffer, udbringning
- Potte-/containerkultur
- arbejdsfunktioner ved pottekultur i væksthus
 - arbejdsfunktioner ved pottekultur på friland
 - indstilling og anvendelse af alm. tekniske installationer og maskiner
 - fremstille og kontrollere en stamopløsning
 - måle EC og pH-værdier i vandingsvand og vækstmedier
 - kontrol af planter for sygdomme og skadedyr, samt forslag til kemisk bekæmpelse.
 - vækstregulering
 - udfylde registreringspapirer og salgspapirer
 - bruge IT - baseret salgssystemer
- Markkultur (Grønsager, Frugt- og Bæravl, Planteskole)
- arbejdsfunktioner ved markkulturer
 - indstille og anvende mest alm. maskiner i forbindelse med markkulturer
 - udplantning
 - pasning (opbinding, beskæring, sygdoms- og skadedyrskontrol)
 - høst og pakning
 - indstilling og anvendelse af alm. tekniske installationer
 - fremstille og kontrollere en stamopløsning
 - måle EC og pH-værdier i vandingsvand og vækstmedier
 - kontrol og udsætning af nyttedyr
 - udfylde registreringspapirer og salgspapirer

Undervisning: Klasseundervisning, praktisk arbejde, informationssøgning og ekskursioner

5.5. Plantebeskyttelse

Fagnummer:	11998
Eksamen:	Delprøve 1, 2, 3 og 4 til erhvervelse af sprøjtecertifikat. Standpunktskarakter efter 7- trins-skalaen. Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.
Varighed:	3,0 uge

Kompetencemål ifølge uddannelsesbekendtgørelsen: Målet med undervisningen er at:

- Eleven kan medvirke ved tilsyn med planter, herunder observere og reagere på forhold omkring vækstforhold og skadevoldere.
- Eleven kan planlægge og udføre forebyggelse og bekæmpelse af skadevoldere og uønsket plantevækst.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

1. Eleven har kendskab til gældende love og bestemmelser for anvendelse af bekæmpelsesmidler
2. Eleven kan identificere almindelige kulturplanter og ukrudtsarter i forskellige udviklingsstadier
3. Eleven kan registrere og identificere almindelige sygdomme og skadedyr i en plantekultur
4. Eleven har kendskab til typer af bekæmpelsesmidler og midlernes påvirkning af miljøet
5. Eleven kan ud fra etiket, arbejdspladsbrugsanvisning m.v. vælge korrekt værnemidler
6. Eleven kan udføre korrekt indstilling, betjening og afprøvning af sprøjteudstyr
7. Eleven kan ud fra etiket og leverandørbrugsanvisning vælge korrekt udbringningsmetode og teknik
8. Eleven kan anvende aktuelle skadetærskler til fastlæggelse af bekæmpelsesstrategi
9. Eleven kan give forslag til korrekt valg af planteværnsmiddel og optimal dosering under hensyntagen til den enkelte kulturplante, skadevoldere, planteværnsmidler og klimatiske forhold
10. Eleven har gennemført undervisning til delprøve 1, 2, 3 og 4 til sprøjtecertifikat efter Miljøministeriets regler.
11. Eleven kan redegøre for principper og metoder til biologisk forebyggelse og bekæmpelse af ukrudt og skadevoldere i en kultur
12. Eleven kan anvende og udbringe biologiske midler til både forebyggelse og bekæmpelse af skadevoldere samt anvende teknikker til udbringning efter gældende regler.
13. Eleven har kendskab til og kan udføre ukrudtsbekæmpelse uden brug af kemikalier.

Indhold:

Skadevoldere

- Identificering af skadedyr og sygdomme
- Udseende
- Livscyklus
- Symptomer på planterne
- Skadetærskler
- hygiejne
- registrering

Integreret produktion

- Kulturtekniske indgreb
- Rengøring
- Fangplader

- Kontrol
 - Forebyggende bekæmpelse
- Biologisk bekæmpelse
- Principper i biologisk bekæmpelse
 - Produkter på markedet
- Ukrudtsbekæmpelse uden kemi
- Termisk bekæmpelse
 - Andre alternativer
- Sprøjteplaner
- Bestemmelse af bekæmpelsesmidler
 - Beregning af sprøjtevæske og kemikalier
 - Anbefaling af sprøjte, dyse og tryk
 - Forslag til kemisk bekæmpelse sammen med biologisk bekæmpelse
- Almen plantekendskab
- væsentlige kultur - og ukrudtsarter
 - planternes anatomi og fysiologi
 - optagelse, transport og persistens af pesticider i planter

Undervisning: Klasseundervisning, laboratoriet, selvarbejde/gruppearbejde, ture i området (ukrudt, sygdomme og skadedyr).

5.6. Branchekendskab, salg og service

Fagnummer: 12000
Niveau: Rutineret (se side 6)
Varighed: 1,0 uge

Bedømmelse: Standpunktskarakter efter 7- trins skalaen.
 Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Kompetencemål ifølge uddannelsesbekendtgørelsen: Målet med undervisningen er at:

10) Eleven kan inddrage viden om branchens arbejdspladskultur, forretningsgange, værdikæder samt produktions- og afsætningsforhold i det praktiske arbejde med produktion og salg af planter.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

1. Eleven kan anvende viden om branchen i det praktiske arbejde med produktion af væksthus- og planteskolekulturer eller handel med planter
2. Eleven kan anvende forståelse for helheder i produktionen og salget samt forhold der spiller en rolle for virksomheden og forbrugerne
3. Eleven kan anvende forståelse for gartneri- og havecenterdrift, forretning, forretningsgange og værdikæde
4. Eleven kan anvende forståelse for gartnerivirksomheders og havecenters arbejdspladskultur og normer,
5. Eleven kender betydningen af kvalitet og kundeservice
6. Eleven har et grundlæggende kendskab til de afsætningsmuligheder, der anvendes inden for branchen.
7. Eleven kender de salgsformer der anvendes inden for branchen, herunder nethandel

Indhold:

- Markedsforhold vedrørende plantehandel
- forbrugerbehov
- opgørelsen af købekraften
- konkurrencesituationen
- markedsføring af kredit aftaler og købelovens regler
- markedsføring af såvel fysiske produkter og serviceydelser
- kundebetjening
- parameterindsatsen i virksomhedens valgte målgrupper
- styring af lager og indkøb
- leveringstider og servicegrad
- manuelle og elektroniske styringssystemer
- skilteskrivningstekniker og lave skilte
- relevante vare og varegrupper
- butiksendretning, salgsudstilling og varerepræsentation
- reklame og øvrige handlingsparametre
- butiksrklame, vareeksponering og leverandørbetalt reklame
- brug af hjemmeside

Undervisning: Klasseundervisning,

5.7. Økologi og bæredygtighed

Fagnummer: 12024
Niveau: Begynder (se side 6)
Varighed: 1,0 uge

Bedømmelse: Standpunktskarakter efter 7- trins-skalaen.
Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 7.

Kompetencemål ifølge uddannelsesbekendtgørelsen:

12) Eleven kan arbejde med principper for økologisk plantedyrkning, bæredygtighed, miljøstyring og certificering.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er at:

- 1 Eleven har kendskab til begrebet bæredygtighed under planteproduktion ud fra en økologisk og ressourcemæssig betragtning.
- 2 Eleven kan redegøre for miljømæssige virkninger, der opstår som følge af økologisk produktion.
- 3 Eleven har kendskab til principper for økologisk plantedyrkning og bæredygtighed 01-
- 4 Eleven har kendskab til planteværn og plantepleje gennem vækstsæsonen for de almindeligste planter i en økologisk produktion.
- 5 Eleven har kendskab til næringsstofbalance, jordens omsætnings- og mineraliserings-processer ved økologisk planteproduktion.
- 6 Eleven har kendskab til dyrkningsmetoder og maskiner som anvendes til økologisk plantedyrkning.
- 7 Eleven har kendskab til de i erhvervet brugte varme- og energikilder og viden om energiomkostninger, ressourcer og energireduktion.
- 8 Eleven har viden om korrekt opbevaring og bortskaffelse af affald fra plantedyrkning og plantepleje.
- 9 Eleven har kendskab til lovgivning for økologisk planteproduktion.

Indhold:

- Økologi- og bæredygtighedsprincipper i produktionen
- naturlige kredsløb inden for plantedyrkning og i haverne
- økologi og bæredygtighed integreret i planteproduktionen eller i havecenteret
- Udviklingen inden for den økologiske planteproduktion og i kundernes haver.
- idegrundlaget for økologisk jordbrug
- regler for godkendelse som økologisk planteproduktion

Undervisning: Klasseundervisning, selvarbejde/gruppearbejde, projekter

6. Valgfri uddannelsesspecifikke fag

Den første skoleperiode omfatter 3 uges valgfri uddannelsesspecifikke fag, hvor der kan vælges mellem følgende fag, nogle opdelt i lokale fag:

- **Drift af Væksthusgartneri (3 uger)**
 - Plantekendskab (væksthus) (0,5 uge)
 - Væksthus teknik (0,5 uge)
 - Kulturforhold under glas 1 (1,0 uge)
 - Praktisk dyrkning (1,0 uge)
- **Drift af Havecenter (3 uger)**
 - Markedsføring (1,0 uge)
 - Eksponering (1,0 uge)
 - Kunderelation (1,0 uge)
- **Drift af Planteskole (3 uger)**
 - Praktisk dyrkning i planteskole, frilandsgartneri m.m. (1,0 uge)
 - Plantekendskab (planteskole) (0,5 uge)
 - Plantedyrkning i planteskole, frilandsgartneri m.m. (1,0 uge)
 - Jord, vækstmedier, vanding og næring (0,5 uge)
- **Gaffeltruck, certifikat B (2 uger)**
- **Betjening og vedligeholdelse af teknik (1 uge)**

6.1. Drift af væksthusgartneri

Fagnummer: 12047
Niveau: Begynder (se side 6)
Varighed: 3,0 uge

Bedømmelse: Standpunktskarakter efter 7- trins skalaen, er en fælles karakter for fagene Plantekendskab (væksthus), Kulturforhold under glas 1, Væksthus teknik og Praktisk dyrkning i væksthus. Alle lokale fag samlet i faget Drift af væksthusgartneri. Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Faget **Drift af væksthushortneri** opdeles i 4 lokale fag:

- Kulturforhold under glas (1,0 uge)
- Plantekendskab (væksthus) (0,5 uge)
- Væksthus teknik (0,5 uge)
- Praktisk dyrkning i væksthus (1,0 uge)

Kompetencemål ifølge uddannelsesbekendtgørelsen: Målet med undervisningen er, at:

- 1) Eleven kan indsamle kulturdata, identificere almindelige planter og udføre praktiske opgaver med plantedyrkning på baggrund af kendskab til forskellige plantekulturers særlige kendetegn, deres anvendelsesområder samt krav til vækstforhold og pleje.
- 2) Eleven kan inddrage viden om jordbehandlingsteknikker og almindeligt anvendte vækstmediers, substrat og jordforbedringsmidlers dyrknings- og ernæringsmæssige egenskaber i det praktiske arbejde med etablering og dyrkning af plantekulturer.
- 3) Eleven kan udføre praktiske opgaver inden for formering og etablering af plantekulturer med udgangspunkt i kendskab til kulturforhold med betydning for planternes vækst og udvikling.
- 4) Eleven kan udføre praktiske arbejdsopgaver med vanding og tilførsel af næringsstoffer på baggrund af viden om planter vand- og næringsbehov.
- 6) Eleven kan udføre praktiske arbejdsopgaver med plantekulturer med udgangspunkt i viden om dyrkningsmetoder og økologiske dyrkningsprincipper.
- 8) Eleven kan anvende og betjene udvalgte maskiner og tekniske installationer samt deltage i den daglige vedligeholdelse og udbedring af almindeligt forekommende fejl og mangler.
- 9) Eleven kan medvirke ved betjening af klimatekniske installationer på baggrund af viden om klimaets indflydelse på planternes vækst og opbevaring.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

1. Eleven kan navngive og redegøre for funktion af væksthushuset enkelte dele.
2. Eleven kan redegøre for planter temperaturforhold og muligheder for styring af disse.
3. Eleven kan redegøre for forhold omkring naturligt lys i forbindelse med plantedyrkning.
4. Eleven kan redegøre for Kuldioxid (CO₂), hvordan det påvirker plantevækst samt muligheder for styring.
5. Eleven kan redegøre for luftfugtighedens påvirkning af plantevækst samt muligheder for styring.
6. Eleven kan betjene automatik og klimacomputer på brugerniveau.
7. Eleven kan identificere og navngive et udvalg af de mest almindelige væksthushusholdninger
8. Eleven har kendskab til de produktionsforhold der kendetegner væksthushusholdninger
9. Eleven kan redegøre for forhold omkring vand- og næringsstofftilførsel til væksthushusholdninger
10. Eleven kan redegøre for og udføre arbejdsopgaver med væksthushusholdninger med klargøring af vækstplads, registreringer, plantning/potning, pasning og pakning samt andre relevante arbejdsopgaver med kulturen.

6.2. Praktisk dyrkning i væksthus

Fagnummer: Lokalt fag (under Drift af væksthushortneri)

Niveau: Rutine (se side 6)

Varighed: 1,0 uge

Bedømmelse: Praktiske opgaver i formering og pasning.
Skriftlig opgave for gennemførsel af en kultur.

Standpunktskarakter efter 7- trinsskalaen, er en fælles karakter for fagene Plantekendskab (væksthus), Kulturforhold under glas 1, Væksthus teknik og Praktisk dyrkning i væksthushus. Alle disse lokale fag er samlet i faget Drift af væksthushushold. Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

8. Eleven har kendskab til de produktionsforhold der kendetegner væksthushushold
9. Eleven kan redegøre for forhold omkring vand- og næringsstofftilførsel til væksthushushold
10. Eleven kan redegøre for og udføre arbejdsopgaver med væksthushushold med klargøring af vækstplads, registreringer, plantning/potning, pasning og pakning samt andre relevante arbejdsopgaver med kulturen.

Indhold:

- Generelt
 - Anvendelse af dyrkningsvejledninger
 - Anvendelse af miljøforsvarlige metoder
 - Anvendelse af arbejdsmiljøforsvarlige metoder
- Formering
 - indretning af formeringsrum
 - indstilling og anvendelse af tekniske installationer
 - vegetativ formering
 - generativ formering
- Pottekultur
 - arbejdsfunktioner ved pottekultur i væksthushushold
 - arbejdsfunktioner ved pottekultur på friland
 - indstilling og anvendelse af alm. tekniske installationer og maskiner
 - fremstille og kontrollere en stamopløsning
 - måle EC og pH-værdier i vandingsvand og vækstmedier
 - kontrol af planter for sygdomme og skadedyr, samt forslag til kemisk bekæmpelse.
 - vækstregulering
 - udfylde registreringspapirer og salgspapirer
 - bruge edb-baserede salgssystemer
- Grøntsager
 - udplantning
 - pasning (opbinding, beskæring, sygdoms- og skadedyrskontrol)
 - høst og pakning
 - indstilling og anvendelse af alm. tekniske installationer
 - fremstille og kontrollere en stamopløsning
 - måle EC og pH-værdier i vandingsvand og vækstmedier
 - kontrol og udsætning af nyttedyr
 - udfylde registreringspapirer og salgspapirer

Undervisning: Klasseundervisning, praktisk arbejde i væksthushushold, informationssøgning.

6.3. Plantekendskab - Væksthus

- Fagnummer:** Lokalt fag (under Drift af væksthushushold)
- Niveau:** Rutineret (se side 6)
- Varighed:** 0,5 uge

Bedømmelse: Prøver i gennemgået pensum.

Standpunktskarakter efter 7- trinskalaen, er en fælles karakter for fagene Plantekendskab (væksthus), Kulturforhold under glas 1, Væksthuseteknik og Praktisk dyrkning i væksthushus. Alle disse lokale fag samlet i faget Drift af væksthushusgartneri. Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

7. Eleven kan identificere og navngive et udvalg af de mest almindelige væksthushuskulturer

Indhold:

Planteidentifikation

- Navngivning af planter
- Kendetegn for div. planter (morfologi)
- Systematisk placering

Kulturkendskab

- Indsamling af kulturdata
- Udarbejdning af dyrkningsvejledning

Forædling

- Krydsning
- Mutation
- Gensplejsning
- Selektion og opformering
- Nyhedsbeskyttelse
- Regler omkring sortsnavne
-

Undervisning: Klasseundervisning, selvarbejde/gruppearbejde, ekskursioner

6.4. Kulturforhold under glas 1

Fagnummer: Lokalt fag (under Drift af væksthushusgartneri)

Niveau: Rutineret (se side 6)

Varighed: 1,0 uge

Bedømmelse: Standpunktskarakter efter 7- trinskalaen, er en fælles karakter for fagene Plantekendskab (væksthus), Kulturforhold under glas 1, Væksthuseteknik og Praktisk dyrkning i væksthushus. Alle disse lokale fag samlet i faget Drift af væksthushusgartneri. Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

1. Eleven kan navngive og redegøre for funktion af væksthushusets enkelte dele.
2. Eleven kan redegøre for planterens temperaturforhold og muligheder for styring af disse.

3. Eleven kan redegøre for forhold omkring naturligt lys i forbindelse med plantedyrkning.
3. Eleven kan redegøre for Kuldioxid (CO₂), hvordan det påvirker plantevækst samt muligheder for styring.
4. Eleven kan redegøre for luftfugtighedens påvirkning af plantevækst samt muligheder for styring.

Indhold:

Væksthuset: - opbygning
 - indretning
 - arealudnyttelse

Vækstforhold: - fotosyntese og respiration
 - lys
 - lysmåling
 - temperatur
 - CO₂
 - luftfugtighed
 - Mulighed for styring
 - Påvirkning af plantevækst

Plantehormoner: - auxiner, cytokiner, gibberelliner, dorminer, ethylen, florigen

Undervisning: Klasseundervisning, praktisk arbejde i væksthuset.

6.5. Væksthusteknik

Fagnummer: Lokalt fag (under Drift af væksthushgartneri)
Niveau: Rutineret (se side 6)
Varighed: 0,5 uge

Bedømmelse: Standpunktskarakter efter 7- trinskalaen, er en fælles karakter for fagene Plantekendskab (væksthus), Kulturforhold under glas 1, Væksthusteknik og Praktisk dyrkning i væksthus. Alle disse lokale fag samlet i faget Drift af væksthushgartneri. Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er at:

5. Eleven kan betjene automatik og klimacomputer på brugerniveau.

Indhold:

- Der introduceres i klimastyring på klimacomputer.
- Gødningsblander
- Vandingscomputer

- Andet automatik

Undervisning: Klasseundervisning, praktisk arbejde i væksthuset

6.6. Drift af havecenter

Fagnummer: 12046
Niveau: Begynder (se side 6)
Varighed: 3,0 uge

Bedømmelse: Standpunktskarakter efter 7- trinskalaen, er en fælles karakter for fagene Markedsføring, Eksponering og Kunderelationer.
 Alle disse lokale fag samlet i faget Drift af Havecenter.
 Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Faget **Drift af Havecenter** opdeles i 3 lokale fag:

- Markedsføring (1,0 uge)
- Eksponering (1,0 uge)
- Kunderelationer (1,0 uge)

Kompetencemål ifølge uddannelsesbekendtgørelsen: Målet med undervisningen er at:

10) Eleven kan inddrage viden om branchens arbejdspladskultur, forretningsgange, værdikæder samt produktions- og afsætningsforhold i det praktiske arbejde med produktion og salg af planter.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er at:

1. Eleven har kendskab til faser i det personlige salg, herunder det forberedende, det gennemførende og det afsluttende salgsarbejde
2. Eleven har kendskab til reklamationsbehandling ved personlig betjening.
3. Eleven har kendskab til relevante varer og varegrupper i plantehandler, havecentre og tilsvarende salgssteder.
4. Eleven har et grundlæggende kendskab til de afsætningsmuligheder, der anvendes inden for branchen.
5. Eleven kender de salgsformer der anvendes inden for branchen, herunder nethandel
6. Eleven kender til markedsføring og har indsigt i markedsforhold, som har betydning for salget.
7. Eleven har kendskab til markedsføring af såvel fysiske produkter samt serviceydelser (såvel planter som forretning).
8. Eleven har indsigt i de elementer der indgår i den praktiske placering af havecentre og planteskoler.
9. Eleven har kendskab til salgsudvikling og innovation i branchen (f.eks. konceptsalg).
10. Eleven har kendskab til forskellige sammenslutninger og kædedannelser inden for branchen.
11. Eleven kan redegøre for salgsmuligheder for en given plantegruppe.
12. Eleven kan udføre en salgsudstilling der virker som inspiration/service og salgsfremmende aktivitet.
13. Eleven har kendskab til indretning af rum, salgsudstilling, haveindretning samt disses betydning for salget (show garden).

6.7. Markedsføring

Fagnummer: Lokalt fag (under Drift af Havecenter)

Niveau: Rutine (se side 6)

Varighed: 1,0 uge

Bedømmelse: Løsning af skriftlige opgaver.

Standpunktskarakter efter 7-trinskalaen, er en fælles karakter for fagene Markedsføring, Eksponering og Kunderelationer

Alle disse lokale fag samlet i faget Drift af Havecenter.

Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

4. Eleven har et grundlæggende kendskab til de afsætningsmuligheder, der anvendes inden for branchen.

5. Eleven kender de salgsformer der anvendes inden for branchen, herunder nethandel

6. Eleven kender til markedsføring og har indsigt i markedsforhold, som har betydning for salget.

7. Eleven har kendskab til markedsføring af såvel fysiske produkter samt serviceydelser (såvel planter som forretning).

10. Eleven har kendskab til forskellige sammenslutninger og kædedannelser inden for branchen.

Indhold

Annonceanalyse

Markedsføringsplatforme

Kædedannelse

Skilte

Segmentering

Indkøbsformer

Varebestilling

Logistik

Undervisning: Klasseundervisning, opgaver, ekskursioner

6.8. Eksponering

Fagnummer: Lokalt fag (under Drift af Havecenter)

Niveau: Rutineret (se side 6)

Varighed: 1,0 uge

Bedømmelse: Løsning af skriftlige opgaver.

Standpunktskarakter efter 7-trinskalaen, er en fælles karakter for fagene Markedsføring, Eksponering og Kunderelationer.

Alle disse lokale fag samlet i faget Drift af Havecenter.

Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

3. Eleven har kendskab til relevante varer og varegrupper i plantehandler, havecentre og tilsvarende salgssteder.
5. Eleven kender de salgsformer der anvendes inden for branchen, herunder nethandel
9. Eleven har kendskab til salgsudvikling og innovation i branchen (f.eks. konceptsalg).
10. Eleven kan redegøre for salgsmuligheder for en given plantegruppe.
11. Eleven kan udføre en salgsudstilling der virker som inspiration/service og salgsfremmende aktivitet.
12. Eleven har kendskab til indretning af rum, salgsudstilling, haveindretning samt disses betydning for salget (show garden).

Indhold

Plantekendskab
 Indretning af havecenter
 Salgsudstilling
 Materialevalg
 Innovation
 Storytelling
 Butiksanalyse
 Trends
 Sortiment

Undervisning: Klasseundervisning, opgaver, ekskursioner

6.9. Kunderelationer

Fagnummer: Lokalt fag (under Drift af Havecenter)
Niveau: Rutineret (se side 9)
Varighed: 1,0 uge

Bedømmelse: Løsning af skriftlige opgaver.

Standpunktskarakter efter 7-trinskalaen, er en fælles karakter for fagene Markedsføring, Eksponering og Kunderelationer.
 Alle disse lokale fag samlet i faget Drift af Havecenter.
 Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 6.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

1. Eleven har kendskab til faser i det personlige salg, herunder det forberedende, det gennemførende og det afsluttende salgsarbejde
2. Eleven har kendskab til reklamationsbehandling ved personlig betjening.
3. Eleven har kendskab til relevante varer og varegrupper i plantehandler, havecentre og tilsvarende salgssteder.
9. Eleven har kendskab til salgsudvikling og innovation i branchen (f.eks. konceptsalg).
11. Eleven kan redegøre for salgsmuligheder for en given plantegruppe.
13. Eleven har kendskab til indretning af rum, salgsudstilling, haveindretning samt disses betydning for salget (show garden).

Indhold

Plantekendskab
 Personligt salg
 Reklamationshåndtering

Klargøring til salg
Salgsværktøjskassen
Salgsform

Undervisning: Klasseundervisning, opgaver, ekskursioner

6.10. Drift af planteskole

Fagnummer: 12048
Niveau: Begynder (se side 6)
Varighed: 3,0 uge

Bedømmelse: Standpunktskarakter efter 7- trinskalaen.
Der er tale om en fælles karakter for fagene Praktisk dyrkning i planteskole, frilandsgartneri m.m., Plantekendskab (planteskole), Plantedyrkning i planteskole, frilandsgartneri m.m. og Jord, vækstmedier, vanding og næring. Alle disse lokale fag samlet i faget Drift af Planteskole
Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Faget **Drift af Planteskole** opdeles i 3 lokale fag:

- Plantekendskab (planteskole) (0,5 uge)
- Plantedyrkning i planteskole, frilandsgartneri m.m. (2,0 uge)
- Jord, vækstmedier, vanding og næring (0,5 uge)

Kompetencemål ifølge uddannelsesbekendtgørelse: Målet med undervisningen er, at :

- 1) Eleven kan indsamle kulturdata, identificere almindelige planter og udføre praktiske opgaver med plantedyrkning på baggrund af kendskab til forskellige plantekulturers særlige kendetegn, deres anvendelsesområder samt krav til vækstforhold og pleje.
- 2) Eleven kan inddrage viden om jordbehandlingsteknikker og almindeligt anvendte vækstmediers, substrat og jordforbedringsmidlers dyrknings- og ernæringsmæssige egenskaber i det praktiske arbejde med etablering og dyrkning af plantekulturer.
- 3) Eleven kan udføre praktiske opgaver inden for formering og etablering af plantekulturer med udgangspunkt i kendskab til kulturforhold med betydning for planternes vækst og udvikling.
- 4) Eleven kan udføre praktiske arbejdsopgaver med vanding og tilførsel af næringsstoffer på baggrund af viden om planters vand- og næringsbehov.
- 6) Eleven kan udføre praktiske arbejdsopgaver med plantekulturer med udgangspunkt i viden om dyrkningsmetoder og økologiske dyrkningsprincipper.
- 7) Eleven kan planlægge og udføre forebyggelse og bekæmpelse af skadevoldere og uønsket plantevækst.
- 8) Eleven kan anvende og betjene udvalgte maskiner og tekniske installationer samt deltage i den daglige vedligeholdelse og udbedring af almindeligt forekommende fejl og mangler.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

1. Eleven kan identificere og navngive et udvalg af de mest almindelige planteskolekulturer, frugttræer m.v.

2. Eleven kan redegøre for planteskolekultures krav til vand, næringsstoffer og vækstmedier/ jordbundsforhold.
3. Eleven kan redegøre for metoder til jordbehandling, gødnings- og vandtilførsel
4. Eleven kan redegøre for almindelige skadegørere i planteskolekulturer, frugttræer m.v. og metoder til forebyggelse af skadevoldere.
5. Eleven kan redegøre for de enkelte planteskolekulturers formeringsmetoder og formeringsforhold.
6. Eleven kan redegøre for praktiske elementer ved plantedyrkning på friland, planteskoler eller plantager.
7. Eleven har kendskab til maskiner og teknik som anvendes i planteskoler og plantager.
8. Eleven kan redegøre for og udføre arbejdsopgaver med planteskolekulturer med klargøring af vækstplads, registreringer, plantning, pasning, høst og pakning samt andre relevante arbejdsopgaver med kulturen.

6.11. Plantekendskab (planteskole)

Fagnummer: Lokalt fag (under Drift af Planteskole)

Niveau: Rutine (se side 6)

Varighed: 0,5 uge

Bedømmelse: Standpunktskarakter efter 7- trinskalaen.
Der er tale om en fælles karakter for fagene Praktisk dyrkning i planteskole, frilandsgartneri m.m., Plantekendskab (planteskole), Plantedyrkning i planteskole, frilandsgartneri m.m. og Jord, vækstmedier, vanding og næring. Alle disse lokale fag samlet i faget Drift af Planteskole
Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

1. Eleven kan identificere og navngive et udvalg af de mest almindelige planteskolekulturer, frugttræer m.v.

Indhold:

- Identificere og navngive de mest almindelige planteskolekulturer, frugttræer, grøntsager og frugt- og bær.
- Planternes vækst og udvikling efter etablering
- Planternes egenskaber og anvendelse i f.eks. læhegn.

Undervisning: Klasseundervisning, Ud i Planteskolen og naturen.

6.12. Plantedyrkning i planteskole, frilandsgartneri m.m.

Fagnummer: Lokalt fag (under Drift af Planteskole)

Niveau: Rutineret (se side 6)

Varighed: 2,0 uge

Bedømmelse: Standpunktskarakter efter 7- trinskalaen.
Der er tale om en fælles karakter for fagene Praktisk dyrkning i planteskole, frilandsgartneri m.m., Plantekendskab (planteskole), Plantedyrkning i

planteskole, frilandsgartneri m.m. og Jord, vækstmedier, vanding og næring. Alle disse lokale fag samlet i faget Drift af Planteskole
Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

4. Eleven kan redegøre for almindelige skadegørere i planteskolekulturer, frugttræer m.v. og metoder til forebyggelse af skadevoldere.
- 5..Eleven kan redegøre for de enkelte planteskolekulturers formeringsmetoder og formeringsforhold.
- 6.Eleven kan redegøre for praktiske elementer ved plantedyrkning på friland, planteskoler eller plantager.
- 7.Eleven har kendskab til maskiner og teknik som anvendes i planteskoler og plantager.
- 8.Eleven kan redegøre for og udføre arbejdsopgaver med planteskolekulturer med klargøring af vækstplads, registreringer, plantning, pasning, høst og pakning samt andre relevante arbejdsopgave med kulturen.

Indhold:

- Indsamling af kulturdata herunder væsentlige omkostninger i produktionen
- Formeringsmetoder
- Formeringsforhold
- Almindelige skadegørere i planteskolekulturer, frugttræer m.v. og metoder til forebyggelse af skadevoldere

Undervisning: Klasseundervisning, Praktisk arbejde på planteskolen.

6.13. Jord, vand, vanding og næring

Fagnummer: Lokalt fag (under Drift af Planteskole)

Niveau: Rutineret (se side 6)

Varighed: 0,5 uge

Bedømmelse: Standpunktskarakter efter 7- trinskalaen.
Der er tale om en fælles karakter for fagene Praktisk dyrkning i planteskole, frilandsgartneri m.m., Plantekendskab (planteskole), Plantedyrkning i planteskole, frilandsgartneri m.m. og Jord, vækstmedier, vanding og næring. Alle disse lokale fag samlet i faget Drift af Planteskole
Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

2. Eleven kan redegøre for planteskolekultures krav til vand, næringsstoffer og vækstmedier/ jordbundsforhold.
3. Eleven kan redegøre for metoder til jordbehandling, gødnings- og vandtilførsel

Indhold:

- Metoder til jordbehandling
- Almindeligt anvendte vækstmedier og substrater
- Metoder til gødnings- og vandtilførsel

- Praktiske arbejdsopgaver med vanding og tilførsel af næringsstoffer

Undervisning: Klasseundervisning, arbejde i planteskolen

6.14. Betjening og vedligeholdelse af teknik

Fagnummer: 12050
Niveau: Rutineret (se side 6)
Varighed: 1,0 uge

Bedømmelse: Standpunktskarakter efter 7- trinskalaen.
Personlige kvalifikationer bedømmes efter punkterne beskrevet på side 5.

Kompetencemål ifølge uddannelsesbekendtgørelsen: Målet med undervisningen er, at:

- 8) Eleven kan anvende og betjene udvalgte maskiner og tekniske installationer samt deltage i den daglige vedligeholdelse og udbedring af almindeligt forekommende fejl og mangler.
- 9) Eleven kan medvirke ved betjening af klimatekniske installationer på baggrund af viden om klimaets indflydelse på planternes vækst og opbevaring.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

1. Eleven kan udføre praktiske elementer ved betjening af maskiner og teknik i gartnerier og havecentre
2. Eleven kan ud fra instruktionsmateriale foretage daglig og periodisk eftersyn og vedligeholdelse af maskiner og teknik i gartnerier og havecentre
3. Eleven kan finde og udbedre mindre komplicerede fejl på maskiner og teknik der medfører driftsstop

Indhold:

- Vedligeholdelse af alm. tekniske installationer som "klimaføler", vækstlys, gardiner til skygge og mørklægning samt vandingsanlæg.
- Vedligeholdelse af varmeanlæg.
- Vedligeholdelse af pottemaskine, kompressor og el-truck
- Vedligeholdelse af luftvinduerne opluk
- Udbedring af fejl på tekniske installationer.
- Vurdering af udefrakommende assistance under hensyntagen til sikkerheds- og lovmæssige krav.

Undervisning: Klasseundervisning, arbejde i væksthuset

6.15. Gaffeltruck – certifikat B

Fagnummer: 03237
Niveau: Rutineret (se side 6)
Skematimer: 2,0 uge

Bedømmelse: Der gives afsluttende standpunktskarakter efter 7-trinskalaen. Der afholdes certifikatprøve efter arbejdsministeriets til enhver tid gældende regler

Kompetencemål ifølge uddannelsesbekendtgørelsen: Målet med undervisningen er, at:

- 8) Eleven kan anvende og betjene udvalgte maskiner og tekniske installationer samt deltage i den daglige vedligeholdelse og udbedring af almindeligt forekommende fejl og mangler.
- 22) Eleven kan anvende, betjene og vedligeholde almindelige maskiner, som anvendes ved etablering, dyrkning, høst og transport af almindelige planteskolekulturer.
- 27) Eleven kan foretage den daglige pasning af inden- og udendørs planter i detailhandel under hensyntagen til minimering af spild.
- 34) Eleven kan udføre praktiske arbejdsopgaver i væksthushavener og inddrage viden om forskellige typer af væksthuse samt normalt forekommende tekniske installationers formål og funktion i forhold til forskellige lys-, varme- og energikilder.

Kompetencemål ifølge uddannelsesordningen: Målet med undervisningen er, at:

Eleven kan udføre alle praktiske elementer i arbejde med truck i gartneri på en miljø- og arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde.

Eleven har bestået prøven til certifikat B efter Arbejdsministeriets regler.

Eleven kan føre og betjene forskellige typer af gaffeltrucks og selvkørende gaffelstablere med forskellig opbygning og udstyr.

Eleven kan betjene gaffeltruck og gaffelstablere i reolgange, snævre rum og i lagerhaller.

Eleven kan foretage korrekt stuvning, optagning og afsætning af forskelligt gods i forskellige højder i forskellige reoltyper, i containere og på lad, samt udføre blokstabling.

Eleven kan deltage i operationer med stabling, stuvning og på - eller aflæsning af forskellige vareemner.

Eleven kan aflæse forskellige typer af belastningsdiagrammer på en forsvarlig måde.

Eleven kan medvirke ved at udføre dagligt eftersyn og elementær fejlfinding samt vedligeholdelse af gaffeltrucks og gaffelstablere, og medvirke til at iværksætte lovpligtige eftersyn og reparationer af maskinerne ifølge EU's maskindirektiv.

Eleven har kendskab til normale former for grundlæggende lagerfunktioner og lagerarbejde, herunder medvirke ved varemodtagelse og vareforsendelse samt statusoptælling af lageret.

Eleven har kendskab til almindelige forekommende tekniske hjælpemidler til rationelt lagerarbejde.

Eleven har kendskab til styring og indkøb af råvarer og emballage samt kan medvirke ved disponering af indkøb på en hensigtsmæssig måde.

Eleven har kendskab til god betjening af virksomhedens interne og eksterne kunder, herunder leverandører og transportører m.fl.

Indhold:

- Gaffeltruckens opbygning
- Gaffelstablerens opbygning
- Løft af gods
- Løft af personer
- Diagramlæsning
- Kørsels- og læsseteknik

Undervisning: Praktisk kørsel med truck

7. Valgfag

På 1. skoleperiode er der 1 uges valgfag.

1 uge: Bruges til studietur (normalt til Holland)

8. Afsluttende projekt

For elever, der gennemfører uddannelsen til gartner, afholder skolen mod slutningen af skoleundervisningen på 4. skoleperiode en eksamen.

Eleven udarbejder under skoleforløbet (fra 1.- 4. skoleperiode) et tværfagligt praktisk orienteret projekt, der indgår i denne eksamen.

Projektets formål er at vise elevens tilegnelse af de erhvervsfaglige og personlige kvalifikationer i uddannelsen. Projektet tager især udgangspunkt i obligatoriske og valgfrie uddannelsesspecifikke fag. Biologi inddrages i passende omfang.

Skolen beslutter, hvornår projektet afholdes. Skolen tilrettelægger forløbet af projektet i samråd med det lokale uddannelsesudvalg.

Projektet varer højst 1 uge med normal arbejdstid.

Eksamen omfatter en mundtlig eksamination. Eksaminationen varer ca. 25 minutter pr. elev. Der medvirker en censor. Censor udpeges af skolen og skal have relevant erhvervs erfaring.

Elevens præstation bedømmes med én karakter (efter 7- trins skalaen), der er udtryk for en samlet vurdering af projektet (vægter 1/3) og den mundtlige præstation (vægter 2/3).

Dette afsluttende projekt startes her på 1. skoleperiode med en introduktion til forløbet (2 x 4 timer).

Introduktionen bruges til at eleven vælger en kultur, som han/hun gerne vil arbejde med samt samle lidt informationer om denne. Endvidere kan der evt. planlægges nogle små praktiske forsøg som kan udføres på 4. skoleperiode eller evt. hos mester. Endelig udarbejdes en disposition.

Projektet færdiggøres på 4. skoleperiode (5 dage), hvor det ligeledes indgår tværfagligt i de obligatoriske og valgfrie uddannelsesspecifikke fag.

Der afsluttes med mundtlig eksamen i slutningen af 4. skoleperiode.