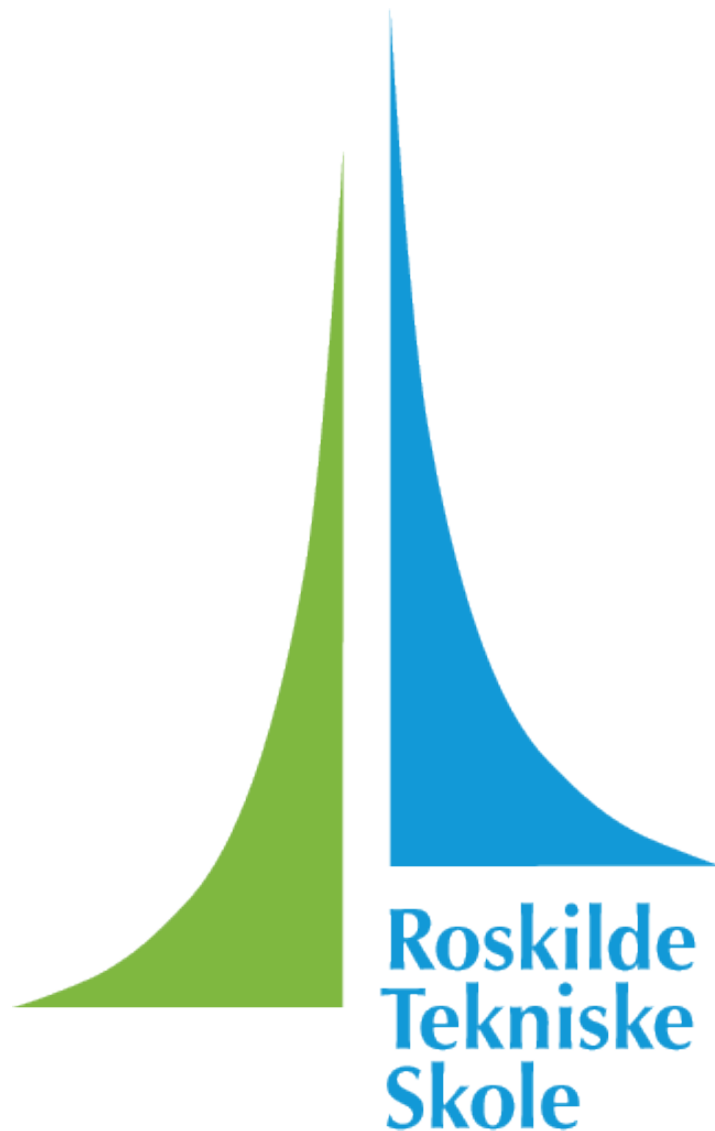


Lokal Undervisningsplan

Murer

Grundforløb 2

Opdateret forår 2020



1. Generelt	3
Love og bekendtgørelser	3
Adresser	3
Organisation	3
Nøgletal	3
Fælles Pædagogisk og Didaktisk grundlag.....	3
Klager.....	3
Skolepraktik.....	4
Fraværsregler	4
Eksamenshåndbog	4
1.1. Overordnet bestemmelse om elevernes arbejdstid	4
1.2. Overordnede bestemmelser om vurdering af elevernes kompetencer	4
2. Grundforløbets anden del.....	5
2.1. Praktiske oplysninger	5
2.2. Pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag	6
2.3. Kriterier for vurdering af elevernes kompetencer og forudsætninger	7
2.4. Undervisningen i grundforløbets anden del	7
2.5. Ny mesterlære.....	7
2.6. Bedømmelsesplan	7
2.7. Samarbejde med det faglige udvalg, praktikvirksomheden og elev	9
2.8. Fremgangsmåde ved vurdering af elevens egnethed ved optagelse i skolepraktik	9
2.9. Skolens kriterier og fremgangsmåde ved optagelse af elever i uddannelser med	9
adgangsbegrænsning	9
2.10. Lærerkvalifikationer, ressourcer og udstyr	10
2.11. Overgangsordninger.....	10
3. Undervisningen	11
3.1. Uddannelsesspecifikke fag	11
3.2. Certifikat undervisning	13
3.3. Grundfag.....	13
3.4. Valgfag.....	14
3.5. Støttefag.....	14
3.6. Bonusfag.....	14
4.EUV	14

1. Generelt

Med udgangspunkt i gældende lovgivning har de lokale undervisningsplaner til hensigt at synliggøre og informere om målsætninger, indhold, struktur, organisering samt de pædagogiske, didaktiske og metodiske strategier i forhold til skolens uddannelser.

Love og bekendtgørelser

De lokale undervisningsplaner er udarbejdet jævnfør § 49 og 50 i Bekendtgørelse om Erhvervsuddannelser nr. 286 af 18. april 2018.

Derudover er nedenstående lovgivning ramme om de lokale undervisningsplaners indhold:

- Bekendtgørelse af lov om erhvervsuddannelser, LBK. nr. 282 af 18/04/2018
<https://www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=200627>
- Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser, BEK nr. 570 af 07/05/2019
<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=208956>
- Bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne, BEK. nr. 567 af 03/05/2019
<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=209188>
- Bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser, BEK nr. 41 af 16/01/2014 <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=161427>
- Bekendtgørelse om prøver og eksamen i de almene og studieforberedende ungdoms- og voksenuddannelser, BEK nr. 343 af 08/04/2016
<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=179722>
- Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse, BEK. nr. 262 af 20/03/2007
<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=25308>

De lokale undervisningsplaner er opdelt i en generel del og en specifik del. Den generelle del er fælles for alle uddannelser og beskriver fælles information for uddannelserne. Derudover har hver uddannelse en specifik del, hvor den enkelte uddannelse beskrives.

De lokale undervisningsplaner er fremlagt, drøftet og fastlagt mellem de Lokale Uddannelsesudvalg og skolen.

Adresser

<https://www.rts.dk/adresser>

Organisation

https://www.rts.dk/images/om-skolen/pdf/organisationsdiagram_roskilde-tekniske-skole.pdf

Nøgletal

<https://www.rts.dk/om-skolen/kvalitet/213-nogletal>

Fælles Pædagogisk og Didaktisk grundlag

<https://www.rts.dk/om-skolen/grundlag/203-paedagogik>

Klager

<https://www.rts.dk/for-elever/regler-rettigheder-og-pligter/283-klager>

Skolepraktik

<https://www.rts.dk/for-elever/praktik/518-elev-i-praktikcentret>

Fraværsregler

<https://www.rts.dk/for-elever/regler-rettigheder-og-pligter/211-modepligt-til-undervisningen>

Eksamenshåndbog

<https://www.rts.dk/for-elever/regler-rettigheder-og-pligter/209-prover-og-eksamen>

Merit og godskrivning

Merit og godskrivning kan gives inden for de første to uger fra startdatoen så der tages højde for det i planlægningen af prøver og eksamener og jf. regler om realkompetencevurdering.

Der kan gives merit for:

- I. Eksamen i et fag
- II. Deltagelse i fagets undervisningen
- III. Eksamen og deltagelse i undervisningen
- IV. Dele af et fag (beror på konkret aftale med en uddannelsesleder, da det er en pædagogisk vurdering. Afgørelsen skal tilgå uddannelsesadministrationen, der lægger det som note i filarkiv).

Hvis skolen godskrives:

- a) Skal skolen tilbyde eleven undervisning på et højere niveau
- b) Kan skolen kræve, at eleven deltager i undervisning i faget i et omfang, som er nødvendigt for at nå målene, hvis godskrivningen sker på baggrund af uddannelse eller beskæftigelse, der ikke fuldt modsvarer indholdet af det undervisningsfag, eleven fritages for (f.eks. helhedsorienteret integreret teori-praksis undervisning).
- c) Skal merit angives på grundforløbsbeviset og skolebeviset med angivelse af grundlaget for godskrivningen.
- d) Skal det faglige udvalg underrettes, hvis afkortningen af skoleundervisningen er over 4 uger for elever med en uddannelsesaftale.
- e) Gøres godskrivning betinget af, at eleven på anden måde erhverver sig kundskaber, som skolen vurderes nødvendige for at nå de fastsatte mål for undervisningen.

Eleven skal kunne fremvise dokumentation for opnåede kvalifikationer eller kompetencer.

Skolens fysiske læringsmiljø skal understøtte elevernes fællesskaber både fagligt og socialt, og i undervisningen inddrages de fysiske rammer i den anvendte pædagogik.

1.1. Overordnet bestemmelse om elevernes arbejdstid

Elevernes arbejdstid er planlagt til 37 timer pr. Uge. Inkl. Hjemmearbejde.

1.2. Overordnede bestemmelser om vurdering af elevernes kompetencer

Bedømmelsesplanen har til mål at sikre, at skolen lever op til de krav, der stilles for løbende og afsluttende bedømmelse af elevens udvikling og standpunkt, jævnfør hovedbekendtgørelsen.

Skolebedømmelsen skal medvirke til at:

- Klarlægge elevens viden om eget niveau
- Udpege områder, som kræver forstærket indsats – alle elever skal blive så dygtige de kan

- Informere praktiksted og skolesystem
- Inspirere eleven til yderligere læring.
- Skolebedømmelsesplanen består af tre dele, som er beskrevet på indgangsniveau eller uddannelsesniveau:
 - Den løbende evaluering
 - Afsluttende bedømmelse (standpunktskarakterer)
 - Eksamen
- Desuden indgår bedømmelsesplanen som et vigtigt element i skolens kvalitetskoncept. Kvalitetsforbedringer opnås ved løbende dialog og feedback mellem elev og lærer i f.eks. undervisningsevaluering og den årlige Elev Trivsels Undersøgelse (ETU).
- På skolen opfatter vi evaluering og bedømmelse som et praktisk og konstruktivt redskab til at vurdere såvel den enkelte elevs udvikling, som undervisningen i det hele taget. Al evaluering skal udføres med omtanke og i respekt for de involverede personer. Prøver, eksamen og løbende evaluering skal altid være en god oplevelse for elev og ansat, uanset udfaldet.

2. Grundforløbets anden del

2.1. Praktiske oplysninger

Undervisningen foregår på adressen:

**Søndre mellemvej 4 4000,
Roskilde**

Uddannelseschef: Lotte Skaarup

Uddannelsesleder Træfagenes byggeuddannelse: Mette Krog **Uddannelses- og**

erhvervsvejledere:

EUD: Tommy Kusk Nielsen tlf: 46 30 04 00 /e-mail: tkn@rts.dk

EUD: Mette Dalsgård tlf: 46 30 04 00 /e-mail: med@rts.dk

Vejlederne kan hjælpe med mange ting, fx valg af uddannelse, udfordringer af forskellig art, hjælp ordblinde – og meget mere. Deres vigtigste mål er at hjælpe dig med alt dette, og du kan næsten altid komme til hurtigt af få råd og vejledning.

Der er åbent hver dag fra kl. 08:00 til kl. 12:00.

Du kan også ringe på 46 300 400 - så viderestilles du til en vejleder.

Uddannelsessekretærer:

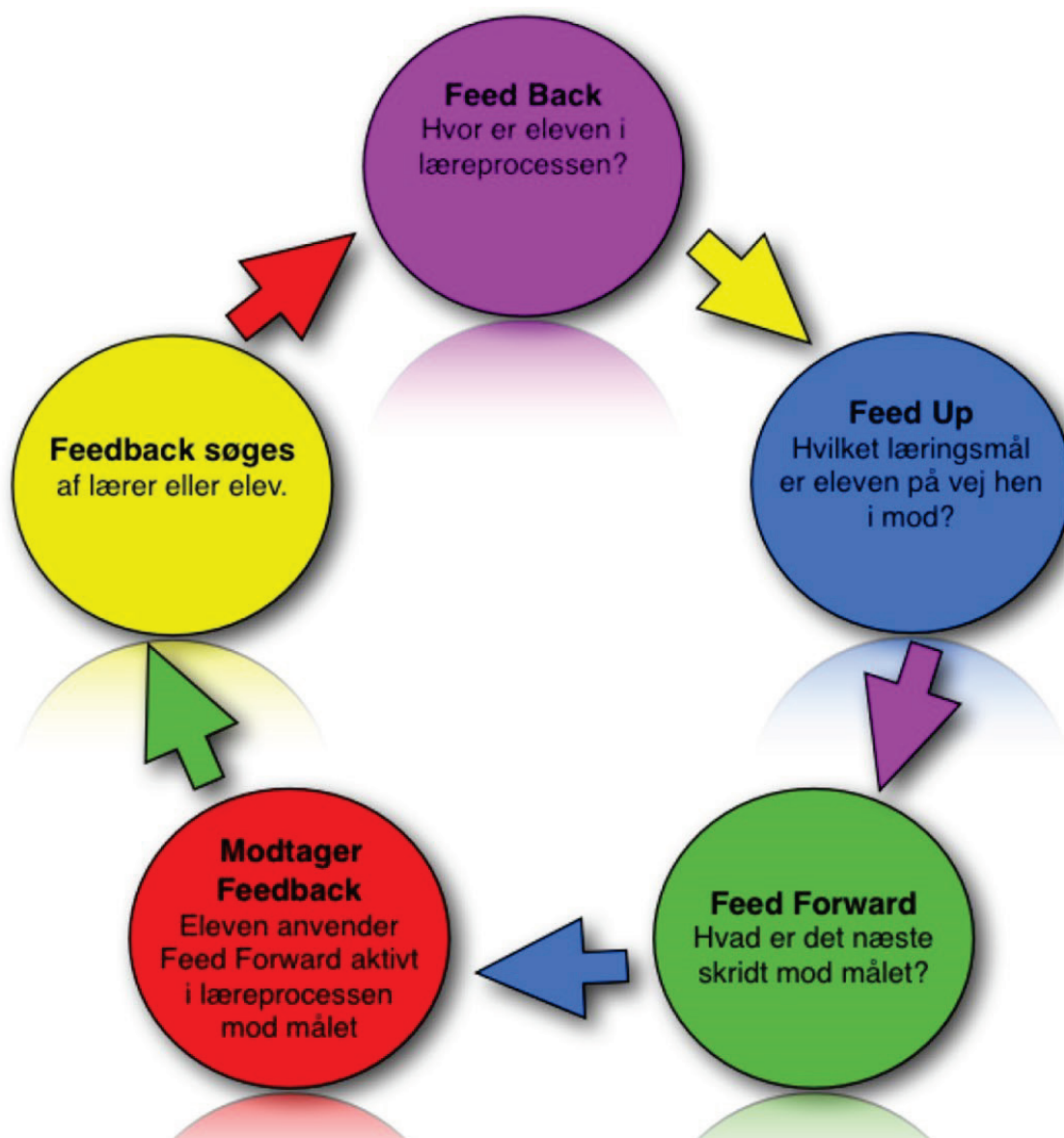
Connie

tlf. Mail

Kan hjælpe med bl.a. SU, befordring, hvis du skifter adresse – og alt muligt andet administrativt. De har åbent fra kl. 8:00 til 12:00 hver dag.

2.2. Pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag

I forhold til skolens fælles pædagogiske didaktiske grundlag, har vi i murerafdelingen valgt at arbejde efter de metoder som John Hattie har sluttet sig frem til, herunder en model udarbejdet af John Hattie.



Denne model ligger til grund for planlægning og udførelse af undervisningen på grundforløb 2. Dette ses i vores undervisningsplanlægning, ved at der i opstarten af hvert modul og ved opstarten af hver opgave, bliver beskrevet for eleven, hvad målet med opgaven/modulet er. Dette passer sammen med vores fælles didaktiske grundlag om tydelige mål.

Undervisningen i grundforløb 2 er tilrettelagt således at alle opgaver indeholder følgende overskrifter:

- Mål
- Varighed
- Opgavebeskrivelse
- Krav til opgaven
- Evaluering
- Inspiration

Med dette mener vi at eleven har en god mulighed for at kende opgaven og undervejs kende til de kriterier opgaven bliver bedømt og vurderet ud fra, samtidig er der tydelige krav til det afleverede. Herudover ligger der inspirations materiale, som eleven kan kigge på og dermed være med til at vælge løsningsmetoder efter. Dette betyder ikke, at eleven ikke kan finde oplysninger andre steder, som kan hjælpe med at finde løsningsforslag. Disse kan bruges som baggrund for en snak med underviseren i forhold til hvordan man evt. kan komme frem til et resultat, som overholder kravene til opgaven.

2.3. Kriterier for vurdering af elevernes kompetencer og forudsætninger

Eleverne vurderes på deres personlige og faglige kompetencer i løbet af den første uge af grundforløb 2.

De personlige kompetencer vurderes i forhold til om eleven kan modtage og forstå kollektive beskeder, direkte beskeder, samt om eleven kan arbejde selvstændigt, i små grupper samt i større grupper.

Det faglige vurderes i hvilket omfang eleven kan udføre små faglige opgaver.

2.4. Undervisningen i grundforløbets anden del

Undervisningen i grundforløbets anden del er tilrettelagt som helhedsorienteret og projektbaseret undervisning, hvor der arbejdes helhedsorienteret i det murerfaglige del og i grundfagene.

Undervisningen foregår dels i teorilokaler og dels i murerhallen.

Der er udarbejdet materiale som understøtter elevens udvikling fagligt som socialt. Der forberedes til det videre forløb, hovedforløbet. Dette foregår ved at der efter hvert modul afholdes en samtale mellem eleven og kontaktlæreren, denne samtale sigter mod at eleven bliver klar over sin egen progression i forhold til de givne mål.

2.5. Ny mesterlære

På mureruddannelsen starter undervisningen i forhold til ny mesterlære skoleforløb 4 gange årligt. Forløbene er planlagt til at vare mellem 8 og 10 uger. Alt efter hvilke kompetencer eleven skal opnå på skoleforløbet.

2.6. Bedømmelsesplan

Eleverne evaluerer sammen med deres kontaktlærer og eleverne imellem efter hvert af de 5 moduler. Der er udarbejdet et skema til evalueringen, som udleveres til eleven i starten af det givne modul. Herunder ses evalueringsskemaet:

Evalueringskema

Navn:

Modul:

Dato start:

Dato slut:

	Meget tilfreds	Tilfreds	Hverken eller	Utilfreds	Meget utilfreds	Ved ikke
Opstregning						
Opmuring						
Puds på væg						
Støbe gulv						
Fliser på væg						
Klinker på gulv						
Fugning af fliser og klinker						
Fugning af murværk						
Finish						
Overordnet indtryk						

Herunder skal du med dine egne ord sætte ord på...

Hvad gik godt med opgaven?

Hvad gik ikke så godt med opgaven?

Hvad skal gøre bedre til næste opgave? Skriv evt. nogle helt konkrete ting, som du vil huske at gøre anderledes til næste opgave.

2.7. Samarbejde med det faglige udvalg, praktikvirksomheden og elev

Murer afdelingen har et særdeles godt samarbejde med det faglige udvalg og med det lokale uddannelsesudvalg. Med en tæt dialog i forhold til praktikvirksomhederne og eleverne.

2.8. Fremgangsmåde ved vurdering af elevens egnethed ved optagelse i skolepraktik

Ved vurdering af elevens egnethed til optagelse i skolepraktik, følger EMMA kriterierne.

- Egnethedsvurdering foretages ud fra skolens samlede kendskab til elevens resultater sammenholdt med de krav, uddannelsen efterfølgende vil stille. I den løbende egnethedsvurdering er de særlige hensyn, der kan tages: Om eleven får et tilfredsstillende udbytte af skoleundervisning og praktik, og om elevens samlede adfærd lever op til, hvad der forventes i forhold til beskæftigelse inden for uddannelsesområdet, for eksempel elevens evne til at overholde mødetider og aftaler.

Eleven skal opfylde de krav der stilles til gennemførelse af GF2 samt have bestået de stillede eksamener.

- **Mobilitet, Geografisk:** elever i skolepraktik skal være geografisk mobile, idet eleven aktivt skal opsøge og acceptere en praktikplads, henholdsvis skolepraktikplads, i hele landet med undtagelse af Færøerne og Grønland.
- **Mobilitet, fagligt:** eleven skal være fleksibel i sit uddannelsesvalg, idet eleven skal acceptere en praktikplads, henholdsvis skolepraktikplads, inden for en anden uddannelse end den primært ønskede. Eleven kan undtagelsesvist fritages for det faglige mobilitetskrav, såfremt eleven kan dokumentere en konkret og realistisk mulighed for en praktikplads i løbet af kort tid i den primært ønskede uddannelse.
- **Aktivt søgende** som udgangspunkt er det elevens eget ansvar at skaffe sig en praktikplads, og eleven skal tage passende initiativer i forbindelse hermed. Eleven skal være registreret på www.praktikpladsen.dk og skal under hele skolepraktikforløbet fortsat være aktiv.

Eleven skal ved GF2's afslutning kunne dokumentere at have søgt praktikplads inden for mureruddannelsen og har søgt plads inden for anden relevant uddannelse, der har plads.

Der er ingen adgangsbegrænsninger til denne uddannelses Skole-Praktik SKP-ordning. Det betyder, at alle elever, der er egnet til uddannelsen, har en garanti for at kunne færdiggøre sin uddannelse.

Ordningen styres af skolen praktikcenter. Centeret sørger for uddannelses relevante arbejdsopgaver til eleverne, så længe de er i ordningen.

Centeret er også behjælpelig med praktikpladsmuligheder. Disse muligheder fremkommer ved centerets tætte samarbejde med installatør virksomheder. Hvilket igen betyder, at der er rige muligheder for en tids bestemt uddannelsesaftale med virksomhed.

Eleven skal efterleve EMMA-kriteriet i hele den periode han/hun er i Skole-Praktikordningen.

Inden afslutningen af GF2 bliver eleven indkaldt til et orienteringsmøde om EMMA-kravene og ordningen i almindelighed. Der er mødepligt.

2.9. Skolens kriterier og fremgangsmåde ved optagelse af elever i uddannelser med adgangsbegrænsning

Der er på nuværende tidspunkt ikke adgangsbegrænsning på optagelse i skolepraktik for mureruddannelsen.

Eleverne skal dog opfylde EMMA-kriterierne, som beskrevet

2.10. Lærerkvalifikationer, ressourcer og udstyr

Lærerkvalifikationer følger retningslinjerne i Bekendtgørelsen om erhvervsuddannelser nr. 1290 af 05.15.2014. Som grundregel er lærerne kvalificeret på et højere niveau, end undervisningen kræver, eller hvad gældende lovgivning kræver.

Alle lærere har en pædagogiske uddannelse.

2.11. Overgangsordninger

Overgangskrav til hovedforløbet gælder ikke for elever, der er startet på grundforløbet før d. 1/8-15. Skolen kan vælge at overgå til den nye uddannelse på hovedforløbet, hvilket sker for elever der påbegynder 1. Hovedforløb, jan. 2016 og derefter.

3. Undervisningen

Undervisningen i grundforløbets 2. del er opdelt i flere kategorier:

- Uddannelsesspecifikke fag
- Certifikatundervisning
- Grundfag
- Valgfag

3.1. Uddannelsesspecifikke fag

Stk. 2. Eleven skal have grundlæggende viden på følgende områder:

- 1) Murer-, flise-, tag-, renoverings- og restaureringsarbejde.
- 2) Energirigtigt byggeri.
- 3) Fagligt relaterede tegninger, diagrammer og beskrivelser.
- 4) Planlægning og kvalitetssikring.
- 5) Konstruktioner, materialer og arbejdsteknikker inden for faget.
- 6) Ergonomi.
- 7) Genkende matematikken i praktiske situationer.
- 8) Anvende tal og symboler, der repræsenterer kendte forhold, samt enkle formeludtryk i deres grundform.
- 9) Fysikkens grundlæggende love, formler og begreber i forbindelse med eksperimenter og til løsning af enkle teoretiske opgaver.

Stk. 3. Eleven skal have færdigheder i at anvende følgende grundlæggende metoder og redskaber til løsning af enkle opgaver under overholdelsen af relevante forskrifter:

- 1) Murer-, flise-, tag-, renoverings- og restaureringsarbejde samt energirigtigt byggeri.
- 2) Puds-, flise-, gulv-, fuge- og murearbejde.
- 3) Miljø- og sikkerhedsmæssigt korrekt udførelse af arbejdet.
- 4) Udvælgelse, mængdeberegning, sammensætning og tildannelse af materialer, som indgår i egne arbejdsopgaver inden for flise-, gulv- og murværkskonstruktioner.
- 5) Anvendelse af fagligt relaterede tegninger, diagrammer og beskrivelser ved hjælp af it.
- 6) Anvendelse af fagets standardværktøj og fremstilling af simple værktøjer og hjælpemidler.
- 7) Udførelse af energibesparende konstruktioner.
- 8) Anvendelse af matematisk modellering til løsning af praktiske opgaver fra erhverv, hverdag eller samfund.
- 9) Anvendelse af tal og symboler, der repræsenterer kendte forhold, samt enkle formeludtryk i deres grundform.

10) Gennemførelse af et produktudviklingsforløb bestående af faserne produktprincip, produktudformning og evaluering.

11) Anvendelse af enkle beregninger ved brug af fysiske formler, specielt inden for energiområdet.

Stk. 4. Eleven skal have kompetence til på grundlæggende niveau at kunne:

- 1) læse fagligt relaterede tegninger, diagrammer og beskrivelser,
- 2) udføre håndtegnede skitser og anvende grundlæggende digital tegning til udførelse af plan, opstalt, snit og isometri til brug for egne opgaver,
- 3) deltage i udførelse af almindeligt forekommende puds-, flise-, gulv-, fuge- og murearbejde,
- 4) gøre rede for betydningen af planlægning og kvalitetssikring,
- 5) udvælge, mængdeberegne, sammensætte og tildanne materialer, som indgår i egne arbejdsopgaver inden for flise-, gulv- og murværkskonstruktioner,
- 6) anvende fagets standardværktøj og fremstille simple værktøjer og hjælpemidler,
- 7) på grundlæggende niveau gøre rede for vigtigheden af energirigtigt byggeri og deltage i udførelse af energibesparende konstruktioner,
- 8) beherske skitsering med blyant som led i udformning og konkretisering af et produkt, og anvende relevante krav eller standarder i udviklingen af produktet, og
- 9) selvstændigt opsøge viden om nye konstruktioner, materialer og arbejdsteknikker inden for faget.

Stk. 5. Eleven skal have gennemført følgende grundfag på følgende niveau og med følgende karakter:

1) Matematik på F-niveau, bestået.

2) Teknologi på F-niveau, bestået.

Stk. 6. Eleven skal have opnået følgende certifikater eller lignende:

- 1) Rulle- og bukkestillads - opstilling mv., jf. Arbejdstilsynets uddannelseskraav.
- 2) Sikkerhed ved arbejde med kold asfalt og bitumen, jf. Arbejdstilsynets uddannelseskraav.
- 3) Varmt arbejde i henhold til Arbejdstilsynets krav om brandforanstaltninger i forbindelse med gnistproducerende værktøj.
- 4) Kompetencer svarende til "Førstehjælp på erhvervsuddannelserne" efter Dansk Førstehjælpsråds uddannelsesplaner pr. 1. august 2016.
- 5) Kompetencer svarende til Dansk Brand- og sikringsteknisk Instituts retningslinjer pr. 1. september 2014.
- 6) Det uddannelsesspecifikke fag i grundforløbet med mindst 02 som standpunktskarakter.

Stk. 7. Elever, der skal gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for voksne efter erhvervsuddannelseslovens § 66 y, stk. 1, nr. 2, er undtaget fra det i stk. 6, nr. 6 nævnte krav.

Stk. 8. For at kunne blive optaget til skoleundervisningen i eux-hovedforløbet skal eleven, ud over kravene i stk. 2-6, have gennemført følgende grundfag:

- 1) Dansk på C-niveau.
- 2) Engelsk på C-niveau.
- 3) Samfundsfag på C-niveau.
- 4) Matematik på C-niveau.
- 5) Teknologi på C-niveau.
- 6) Fysik på C-niveau.

Stk. 9. For elever, der opnår de i stk. 8 nævnte kompetencer i et grundforløb, skal fagene nævnt i bestemmelsens nr. 1-3 være gennemført i grundforløbets 1. del med varigheder på henholdsvis 2,5 uger, 3 uger og 2,5 uger, og fagene nævnt i nr. 4-6 være gennemført i grundforløbets 2. del med varigheder på henholdsvis 4 uger, 2 uger og 2 uger.

Stk. 10. Er der i stk. 5 fastsat karakterkrav for et eller flere fag, gælder disse krav tilsvarende for eux-elever på det niveau af grundfaget, som eleven skal have for at kunne påbegynde skoleundervisningen i hovedforløbet, jf. stk. 8, uanset en eventuel forskel mellem de pågældende niveauer.

Herudover skal eleven bestå en grundforløbsprøve. Denne prøve kan afholdes som en 7 timers praktisk prøve, eller som en eksamination på 30 minutter inkl. votering.

3.2. Certifikat undervisning

Førstehjælp og brandbekæmpelse og varmt arbejde - 3 dages varighed.

1. Elementær brandbekæmpelse. svarende til DK brand- og sikringstekniske regler.

Rulle bukke stillads - 1 dags varighed.

1. Rulle- og bukkestillads jf. AT's krav.

3.3. Grundfag

Teknologi - 2 ugers varighed

1. Produktionsprincip
 - a. Opstille forskellige ideer til produkt.
 - b. Udvælge ide til produkt.
 - c. Udarbejde krav til det valgte produkt.
 - d. Beherske skitsering som led i udformning og konkretisering af et produkt.
2. Produktudformning og produktion.
 - a. Udvikle og fremstille et produkt.

- b. Anvende relevante krav eller standarder i udviklingen af produktet.
3. Anvende relevante krav eller standarder i udviklingen af produktet.
 - a. Afprøve produktet og vurdere om produktet passer med de opstillede krav.
4. Dokumentation.

Matematik - 2 ugers varighed

1. Eleven kan foretage matematisk modellering til løsning af praktiske opgaver fra erhverv, hverdag eller samfund (modelleringskompetence).
2. Eleven kan genkende matematikken i praktiske situationer (tankegangs- og repræsentationskompetence).
3. Eleven kan anvende tal og symboler, der repræsenterer kendte forhold, samt anvende og omforme enkle formeludtryk (symbolkompetence).
4. Eleven kan gøre rede for anvendte matematiske løsningsmetoder (kommunikationskompetence).
5. Eleven kan anvende relevante hjælpemidler (hjælpemiddelkompetence).

3.4. Valgfag

2 ugers varighed sammenlagt

Der bliver udbudt valgfagsaktiviteter, det kunne f.eks. være:

- IT (autocad)
- Bæredygtigt byggeri
- Sport og aktiviteter
- Konkurrence 1 uge
- Fordybelse i murerfaget

3.5. Støttefag

Faglighed og/eller matematik 1 uge

3.6. Bonusfag

Murerfaglige fag.

4.EUV

Euv-elever afklares indledende af en vejleder og en faglærer sammen med eleven.

Senest 14 dage efter afklaringen foreligger der en uddannelsesplan for eleven. Elevens skoleforløb planlægges herefter.